**Základní a mateřská škola Útvina, okres Karlovy Vary,**

**příspěvková organizace**

###### Školní vzdělávací program

***pro předškolní vzdělávání***

„HRAJEME SI SE ČTYŘLÍSTKEM....“

*Projednáno na pedagogické radě*

*dne 27.8.2021*

Schváleno a školské radě dne 27.8.2021

**Obsah školního vzdělávacího programu:**

1/ Identifikační údaje o škole …………………………………………………..- 4 -

2/ Charakteristika školy………………………………………………………...- 5 -

3/ Podmínky předškolního vzdělávání…………………………………………- 6 -

3.1. materiální podmínky……………………………………………………- 6 -

3.2. životospráva a hygiena………………………………………………… - 6 -

3.3. psychosociální podmínky………………………………………………- 7 -

3.4. organizace chodu školy………………………………………………...- 8 -

3.5. řízení mateřské školy…………………………………………………...- 8 -

3.6. personální a pedagogické zajištění……………………………………..- 9 -

3.7. spoluúčast rodičů………………………………………………………- 10 -

3.8.podmínky pro vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami..- 10 -

3.9.podmínky vzdělávání dětí nadaných…………………………………...- 10 -

3.10vzdělávání dětí od dvou do tří let……………………………………...- 10 -

4/ Organizace vzdělávání…………………………………………………….- 11 -

5/ Charakteristika vzdělávacího programu…………………………………...-12 -

6/ Vzdělávací obsah…………………………………………………………- 13 -

6.1. integrované bloky…………………………………………………….- 13 -

6.2. třídní vzdělávací program…………………………………………….- 16 -

7/ Cizinci v povinném předškolním vzdělávání…………………………….- 17 -

8/ Evaluace školy a hodnocení dětí…………………………………………- 18 -

*Motto:*

*„Cesty nikdo nedohoní,*

*utíkají tam a zpět.*

*Zvol si jednu a jdi po ní,*

*poznáš celý širý svět…*

|  |
| --- |
| **1) ZÁKLADNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE O ŠKOLE** |

název: **Základní a mateřská škola Útvina, okres Karlovy Vary,**

**příspěvková organizace**

adresa: Útvina 153

ředitelka: Mgr. Prášilová Romana statutární zástupce

IČO: 606 10 751

zřizovatel: Obec Útvina, zřizovací listina ze dne 6.6.2003

Útvina, 364 01 Toužim

právní forma: příspěvková organizace od 1.9.2003

prvotní zařazení do sítě škol: rozhodnutí KÚ Karlovy Vary,čj.4686/SK/T/BA/03

zařazení do rejstříku škol: rozhodnutí KÚ Karlovy Vary čj.573/SK/06

typ zařízení: jednotřídní MŠ

kapacita: 24 dětí

součásti: školní jídelna

kapacita ŠJ: jídel 50

provoz: celodenní : 6,30 – 16,00 hodin

telefon: 353 312 016, 702 147637

e-mail: reditel@zsutvina.cz

název ŠVPPV: Hrajeme si se čtyřlístkem***.....***

zpracoval: kolektiv mateřské školy

projednáno: pedagogická rada 27.8.2021

platnost,čj.: od 1.9.2021

čj.: 102/2021

|  |
| --- |
| **2) CHARAKTERISTIKA ŠKOLY** |

***2.1. Historie Mateřské školy v Útvině***

Do roku 1995 fungovala mateřská škola v samostatné budově. V létě 1995 se základní škola a mateřská škola přestěhovala do společné budovy.  
  
Slavnostně celá budova byla otevřena 4. září 1995.  
  
Dne 1. září 2005 se oficiálně náš název zapisuje Základní škola a mateřská škola Útvina, okres Karlovy Vary, příspěvková organizace.

Škola je umístěna ve starém rodinném domě na konci vesnice u hlavní silnice Karlovy Vary – Plzeň.  
Tento dům byl několikrát přistavována rekonstruován do dnešní podoby. Při poslední rekonstrukci byla položena nová střecha, nově omítnuta celá budova, zavedeno plynové topení a provedena rekonstrukce školní kuchyně.  
V roce 2007 se v celé budově měnila stará okna za plastová a celé přízemí prošlo dalšími úpravami. Škola byla vybavena výškově nastavitelným nábytkem.

***2.2. Současnost školy***

V přistavěných částech je z jedné strany třída ZŠ a z druhé strany mateřská škola se třemi menšími místnostmi určenými pro hry a pobyt dětí, stolování a odpočinek.  
Škola je zčásti podsklepená. Z budovy je přístup do tělocvičny a kotelny, ze zahrady se vstupuje do skladu pomůcek pro pobyt a práci na zahradě.

Škola je obklopena velkou zahradou, která poskytuje velké množství příležitostí pro různé činnosti.  
Mateřská škola je jednotřídní, najdeme zde děti od 2 do 6(7) let. Kapacita mateřské školy je 24 dětí.  
Areál budovy je možné rozdělit na 4 propojené části – škola, školka, tělocvična a zahrada.  
Před areálem školy se nachází i parkoviště, které slouží zaměstnancům školy a rodičům, kteří vyzvedávají své děti ze školky.

Škola se pravidelně prezentuje výtvarnými pracemi, fotkami ze školních akcí ve vývěskách v obci, na nástěnkách.  
Zdravé a příjemné klima školy vytváří společně žáci, učitelé a rodiče. Snažíme se vytvořit pro všechny skupiny prostředí otevřené, prostředí důvěry a spolupráce.

|  |
| --- |
| **3) PODMÍNKY PŘEDŠKOLNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ** |

## 3.1. Materiální podmínky

Mateřská škola sídlí v přízemí budovy, její prostory odpovídají kapacitě 24 dětí. Prostory pro děti jsou stavebně odděleny.

Všechny místnosti jsou světlé, suché, slunné a větratelné. Prostorové uspořádání, uložení hraček a pomůcek vyhovuje potřebám dětí, hrám i činnostem, skupinovým i individuálním, které ve školce s dětmi provádíme.

Dětský nábytek odpovídá antropometrickým požadavkům dětí, dá se přizpůsobit výšce dětí

a jejich fyziologickým potřebám. Skříňky jsou nízké, estetické, funkčně členěné, prostorné, přehledné a dětem lehce a volně dostupné.

Vybavení hračkami, pomůckami a materiálem je dostačující, dle finančních možností školy

a zřizovatele se rozšiřuje a vylepšuje. Uložení hraček a pomůcek je řešeno tak, aby bylo přehledné, dětem kdykoliv dostupné. V suterénu budovy se nachází malá tělocvična, která v roce 2007 prošla rekonstrukcí. Jelikož je opravdu malá, slouží pouze pro potřeby školy a není k dispozici veřejnosti. Tělocvičné nářadí odpovídá všem požadavkům, prostor pro pohybové aktivity dětí je dostatečný z hlediska prostorového i časového zařazování v průběhu dne.  
Poslední součástí je veliká zahrada. Je určena dětem mladšího školního věku.  
Část zahrady je upravena na malé hřiště a najdeme zde i část, která slouží školákům při výuce pracovních činností.  
Jedná se o zahrádku, kde si mohou v rámci hodin pěstovat zeleninu a podobně. Při pěkném počasí zahrada slouží pro oddech i výuku pod širým nebem

Zdravotně hygienické zařízení i vybavení pro odpočinek dětí je zdravotně nezávadné,

bezpečné a odpovídá počtu dětí. Děti i učitelky se podílejí na úpravě a výzdobě všech prostor školy, všechny dětské práce jsou viditelně vystavovány a tvoří nedílnou součást školy.

Kuchyň zajišťuje pouze stravování dětí a zaměstnankyň školy. V rámci stavebních úprav došlo i zde k celkové modernizaci a vybavení některými novými přístroji a nábytkem.

Samozřejmostí je myčka nádobí a automatická pračka.

Školní zahrada je nedílnou součástí mateřské školy a bezprostředně obklopuje budovu.

Je po celé délce oplocena, takže je zajištěno její bezpečné a neomezené využívání a je možno bez problémů sem účelně přesouvat za dobrého počasí všechny aktivity dětí. Nové zahradní náčiní, které umožňuje dětem rozmanité pohybové aktivity, bylo ukotveno, byly vybudovány nové dopadové plochy, celá zahrada byla zcela nově uspořádána a upravena-je dostatečně prostorná.

Vytápění MŠ je plynové. Všechny vnitřní i venkovní prostory MŠ splňují bezpečnostní

a hygienické normy dle platných předpisů.

## 3.2. Životospráva a psychohygiena

Dětem je poskytována plnohodnotná a vyvážená strava dle příslušných předpisů.

Je zachována vhodná skladba jídelníčku a dodržována zdravá technologie přípravy pokrmů

a nápojů, dle možností jsou zařazovány nové receptury.

Je zajištěn dostatečný pitný režim v průběhu celého dne dítěte v mateřské škole.

V samostatném koutku mají děti své vlastní keramické hrnečky, které si poznají, a dále zde mají k dispozici nádobu s nápojem, kterou samy bez problémů obslouží a mohou pít kdykoliv dle své potřeby. Nabídka nápojů je pestrá a různorodá.

Mezi jednotlivými jídly jsou dodržovány vhodné intervaly.

Děti nikdy do jídla nenutíme, ale snažíme se, aby jídlo alespoň ochutnaly. Mají možnost vybrat si velikost porce, množství a druh ovoce či zeleniny. Příbor používají děti podle individuálních schopností, nikoliv věku. Děti jsou vedeny k soběstačnosti a sebeobsluze při stolování.

Vedeme děti k čistotě a dodržování základních hygienických návyků.

Je zajištěn pravidelný denní rytmus a řád, který je však současně natolik flexibilní, že umožňuje organizaci činností v průběhu dne přizpůsobit potřebám a aktuální situaci.

Optimálně jsou v průběhu dne zařazovány řízené činnosti a volné hry, pohyb, klid, relaxace. Děti jsou každodenně a dostatečně dlouho venku, vždy s ohledem na okamžitý stav ovzduší a počasí (překážkou je mráz pod -10C, náledí, silný vítr, déšť a inverze).

Za vhodného počasí a dle možností se veškeré aktivity přesouvají na školní zahradu.

Je respektována individuální potřeba aktivity, spánku i odpočinku u jednotlivých dětí. Do spaní v MŠ nejsou děti nuceny.

Zatížení dětí musí být vždy přiměřené, v rámci jejich možností, děti mají možnost kdykoliv relaxovat v klidných koutcích třídy.

## 3.3. Psychosociální podmínky

Všichni zaměstnanci školy vytvářejí dětem takové prostředí, aby se zde děti cítily spokojeně, uvolněně, jistě a bezpečně.

Nově příchozím dětem je umožněna postupná adaptace na nové prostředí a režim; mají možnost zúčastňovat se akcí školy před jejich nástupem k docházce do MŠ.

Všechny děti v naší škole mají stejná práva, stejné možnosti i povinnosti. Neuplatňujeme zbytečné organizování, děti se mohou v prostorách školy pohybovat volně, ovšem s nezbytnou mírou omezení, s ohledem na jejich bezpečnost. Děti se podílejí na vytváření „Pravidel „soužití“ v mateřské škole.

Pedagogové respektují potřeby dětí, reagují na ně a napomáhají v jejich uspokojování. Děti jsou zatěžovány úměrně, je jim poskytován dostatek času na prováděné činnosti.

Pedagogové se snaží o nenásilnou a vstřícnou komunikaci s dítětem, která mu je příjemná a kterou navozuje vztah důvěry s dítětem.

Převažují pozitivní hodnocení a pochvaly, podporujeme dítě v samostatnosti a sebedůvěře.

# **PRAVIDLA SOUŽITÍ V MŠ:**

# **- JSME KAMARÁDI**

* **SPOLEČNĚ SI HRAJEME**
* **PŮJČUJEME SI HRAČKY**
* **UKLÍZÍME PO SOBĚ**
* **NEŽALUJEME**
* **PROSÍM, DĚKUJI**
* **NEUBLIŽUJEME SI**
* **CHODÍME KROKEM**

## 3.4. Organizace chodu školy

Provoz školy je celodenní, byl stanoven po dohodě se zřizovatelem, vzhledem k místním podmínkám v době od 6,30 hod. do 16,00 hod.

Rodiče mají možnost přivádět a odvádět své děti do MŠ po dohodě s učitelkou kdykoliv

dle svých potřeb, ráno však nejlépe do 8,00 hodin. Ostatní osoby mohou do prostor školy vstupovat pouze se souhlasem ředitelky školy. Z důvodu bezpečnosti se prostory školy přes den uzamykají.

Poplatky jsou vybírány v termínech rodičům dostatečně známých.

Ve školce je stanoven rytmus a řád života dětí je však dostatečně flexibilní, umožňuje zařazování aktuálních nebo žádoucích činností, zohledňuje potřeby a zájmy dětí.

Součástí života dětí ve školce jsou i malé oslavy, svátky, narozeniny, významné události.

Následující harmonogram činností v MŠ je pouze orientační, je možné ho přizpůsobovat aktuálním podmínkám.

# DEN V MATEŘSKÉ ŠKOLCE:

**06:30 – 08:15** - individuální činnosti výtvarné a pracovní  
 - individuální činnosti dle plánu  
 - volné hry, námětové hry  
**08:15 – 08:30**  - tělovýchovná chvilka  
**08:30 – 08:50** - svačina  
**08:50 – 09:45**  - skupinové a indiv. činnosti dle plánu a výběru dětí  
 - pohybové hry  
 - hudební a literární hry  
 - jazykové a matematické činnosti  
  
**09:45 - 11:30** - pobyt venku – vycházka  
**11:30 - 12:00** - příprava na oběd, oběd  
**12:00 - 12:15** - odpočinková činnost – poslech pohádek  
**12:15 - 14:00** - odpolední odpočinková činnost – spánek  
 - část dětí pobyt a činnost se školní družinou  
**14:00 - 14:15** - odpolední svačina  
**14:15 - 14:45** - pohybové hry – zájmová činnost  
**14:45 - 16:00** - volné hry dle výběru dětí  
 - individuální činnosti

## 3.5. Řízení mateřské školy

Povinnosti, pravomoci a úkoly všech pracovníků jsou jasně vymezeny v popisu práce jednotlivých pracovních zařazení. Je vytvořen funkční informační systém vnitřní (pedagogické a provozní porady, nástěnky, vzájemné rozhovory) i vnější (třídní schůzky, individuální pohovory, nástěnky).

Školní vzdělávací program vypracovává ředitelka školy. Třídní vzdělávací program vypracovává ředitelka s učitelkou a odborně vede její práci s dětmi.

Kontrolní a evaluační činnost školy provádí ředitelka školy.

Mateřská škola spolupracuje se zřizovatelem a dalšími orgány státní správy

a samosprávy, okolními MŠ, nejbližší PPP a ostatními odborníky při řešení individuálních

či vzdělávacích problémů.

## 3.6. Personální a pedagogické zajištění školy

Provoz školy zajišťují tři zaměstnankyně: 3 pedagogické pracovnice a 2 provozní zaměstnankyně.

Je zajištěno překrývání pedagogické činnosti učitelů každý den v každé třídě minimálně v rozsahu dvou a půl hodin.

Pracovní kolektiv školy vzájemně spolupracuje, podílí se na zajišťování všech akcí školy.

Služby pedagogů jsou organizovány tak, aby byla dětem poskytována kvalitní pedagogická péče.

Speciální služby jako je logopedie jsou zajišťovány odborníky, individuálně, po dohodě s rodiči.

## 3.7.Spoluúčast rodičů

Ve vztazích mezi pedagogy a rodiči se snažíme o vytvoření oboustranné důvěry

a otevřenosti, vstřícnosti, porozumění a vzájemného respektu.

Rodičům je umožňováno podílet se na dění v MŠ, účastnit se programů i činností dětí, pravidelně se podílejí na přípravě vystoupení dětí na festival Mateřinka.

Rodiče jsou pravidelně a dostatečně informováni o dění a aktivitách v MŠ.

Pedagogové pravidelně informují o pokrocích a rozvoji dítěte, domlouvají se společně s rodiči na společném postupu při výchově a vzdělávání. Pedagogové zachovávají soukromí rodiny, jednají s rodiči ohleduplně, taktně a diskrétně.

Mateřská škola nabízí rodičům poradenský servis a osvětové aktivity v oblasti výchovy

a vzdělávání předškolních dětí - nástěnky, knihy, časopisy apod.

**SPOLUPRÁCE S PARTNERY ŠKOLY:**

*Okolní školy***: ZŠ Útvina,** MŠ Údolí, MŠ Toužim, ZŠ a MŠ Bezvěrov

konzultace, návštěvy, výměna zkušeností, společné výlety, kulturní akce

*Spolupráce s rodiči:*

individuální pohovory, nástěnky, konzultace, metodické materiály, poradenský servis

tvořivé dílny, výroba dárečků

třídní schůzky

společné činnosti-sportovní, kulturní, besídky apod.

Spolupráce se zřizovatelem:

dotace na materiální vybavení-modernizaci provozu

účast na besídkách, drobné dárečky, výzdoba prostor obce

příspěvky a články školy do místního informačního zpravodaje, fotodokumentace akcí školy na stránkách obce

*Spolupráce s PPP K. Vary:*

vyšetření školní zralosti dětí před nástupem do 1. tř. ZŠ, logopedická vyšetření a péče

*Spolupráce s účetní firmou:*

zpracování účetnictví, výkazů, mezd

Spolupráce s Speciálně pedagogickým centrem Karlovy Vary: logopedická prevence

*Spolupráce s místní knihovnou-*návštěvy, dětská a odborná literatura

***3.8 Podmínky pro vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami***

Pokud bychom vzdělávali dítě s potřebou podpůrných opatřeních bude pro něho na základě doporučení školského poradenského zařízení zpracovaný IVP plán. V případě doporučení bude minimální úroveň očekávaných výstupů z RVP PV rozpracována do IVP plánu.

***3.9.Podmínky vzdělávání dětí nadaných***

U vzdělávání dětí nadaných budeme postupovat stejným způsobem jako u dětí se speciálními potřebami.

***3.10.Vzdělávání dětí od dvou do tří let***

Předškolní vzdělávání lze organizovat pro děti od dvou let. Rámcové cíle a záměry vzdělávání, obsažené v RVP PV, jsou vhodné i pro vzdělávání dětí od dvou do tří let.

Pro dvouleté dítě je zařazení do mateřské školy nejčastěji první sociální zkušeností mimo širší rodinu. Poznává nové vzorce chování dospělých i vrstevníků, vymezuje si vlastní prostor, přijímá vymezené hranice a nové role.

Dvouleté děti se nejvíce učí nápodobou, situačním učením, vlastním prožitkem a především hrou. Často vyžadují opakování činností, potřebují pravidelné rituály, zpravidla udrží pozornost jen velmi krátkou dobu. Podmínkou úspěšné pedagogické práce je citlivé přizpůsobování organizace se střídáním nabídky činností, trénováním návyků a praktických dovedností, ponecháním co největšího prostoru pro volné hry a pohybové aktivity.

Předškolní období je zásadní pro utváření celoživotních návyků, respektování pravidel a norem. Dítě ve věku od dvou do tří let má některé potřeby jiné nebo intenzivnější než děti starší. Potřebuje stálý pravidelný denní režim, dostatek emoční podpory, zajištění pocitu bezpečí, přiměřeně podnětné prostředí a činnosti, více individuální péče, srozumitelná pravidla.

Podmínky pro vzdělávání dětí od dvou do tří let jsou vyhovující, jestliže:

* Mateřská škola je vybavena dostatečným množstvím podnětných a bezpečných hraček a pomůcek vhodných pro dvouleté děti
* Ve věkově heterogenní třídě jsou pro zajištění bezpečnosti jiným způsobem znepřístupněny bezpečnost ohrožující předměty. Ve třídě jsou nastavena dětem srozumitelná pravidla pro používání a ukládání hraček a pomůcek.
* Prostředí je upraveno tak, aby poskytovalo dostatečný prostor pro volný pohyb a hru dětí, umožňovalo variabilitu v uspořádání prostoru a zabezpečovalo možnost naplnění potřeby průběžného odpočinku.
* Mateřská škola je vybavena dostatečným zázemím pro zajištění hygieny dítěte.
* Šatna je vybavena dostatečně velkým úložným prostorem na náhradní oblečení a hygienické potřeby.
* Je zajištěn vyhovující režim dne, který respektuje potřeby dětí (zejména pravidelnost, dostatek času na realizaci činností, úprava času stravování, dostatečný odpočinek).
* Mateřská škola vytváří podmínky pro adaptaci dítěte v souladu s jeho individuálními potřebami.
* Dítěti je umožněno používání specifických pomůcek pro zajištění pocitu bezpečí a jistoty.
* Vzdělávací činnosti jsou realizovány v menších skupinách či individuálně, podle potřeb a volby dětí.
* Učitelka uplatňuje k dítěti laskavě důsledný přístup, dítě pozitivně přijímá.
* V mateřské škole jsou aktivně podněcovány pozitivní vztahy, které vedou k oboustranné důvěře a spolupráci s rodinou.

Péče o děti od dvou do tří let musí být organizačně a provozně zajištěna v souladu s platnými právními předpisy.

|  |
| --- |
| **4) ORGANIZACE VZDĚLÁVÁNÍ** |

Mateřská škola je jednotřídní, třída je věkově smíšená. Ředitelka školy po dohodě

se zřizovatelem vyhlašuje zápis dětí do MŠ pro následující školní rok. Jsou přijímány děti

od tří (popřípadě od dvou) let do šesti let, ve třídě pak zůstávají i děti s odloženou školní docházkou na základě písemného odkladu. Při přijímání dětí nesmí být překročena celková kapacita školy 24 dětí.

Učitelky se střídají v ranních a odpoledních směnách. Během dopoledních činností (hry, práce s předškoláky, výtvarné činnosti) je zajištěno souběžné působení dvou učitelů ve třídě. V případě nepřítomnosti ředitelky na škole ji ve výchovně vzdělávací práci zastupuje učitelka.

Poměr spontánních a řízených aktivit je v denním programu vyvážený, včetně mimoškolních aktivit. Předškolní období je zásadní pro utváření celoživotních návyků, respektování pravidel a norem. Dítě ve věku od dvou do tří let má některé potřeby jiné nebo intenzivnější než děti starší. Potřebuje stálý pravidelný denní režim, dostatek emoční podpory, zajištění pocitu bezpečí, přiměřeně podnětné prostředí a činnosti, více individuální péče, srozumitelná pravidla.

S dětmi pracujeme převážně ve skupinkách a individuálně. Dětem jsou nabízeny činnosti velmi různorodé, které je rozvíjejí ve všech potřebných oblastech vědomostí a dovedností potřebných pro pozdější vstup do základní školy. Pro volnou hru mají děti dostatek času, hry a činnosti mají možnost přerušit a kdykoliv se k nim v průběhu dne vracet.

Pohybovým aktivitám dětí je věnován dostatek času. Na pravidelně zařazované ranní cvičení se děti nemusejí převlékat do cvičebních úborů. Totéž platí i při ostatních pohybových aktivitách ve třídě.

Dle možností a nabídky pořádáme divadelní představení v našich budovách.

Důležitou součástí života školy jsou tvořivé dílny pro rodiče, besídky a účast v oblastním kole Mateřinky-festivalu dětských pódiových vystoupení.

Bezpečnost dětí je zajištěna po celou dobu jejich pobytu v mateřské škole. Učitelky zodpovídají za děti od jejich převzetí od rodičů či jejich zástupců až do jejich předání zákonným zástupcům nebo jimi pověřeným osobám.

S pravidly bezpečného chování v mateřské škole i při všech činnostech a akcích, které škola pořádá, jsou děti pravidelně a opakovaně seznamovány; toto poučení je evidováno v třídní knize. Akce pořádané mimo školu zajišťují, s ohledem na bezpečnost dětí, zpravidla obě učitelky.

|  |
| --- |
| **5) CHARAKTERISTIKA VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU** |

Mateřská škola nepracuje podle žádného modelového programu. Pracuje podle ***Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále jen RVP PV),*** vydaného Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy, čj.:32 405/2004-22.

Na základě těchto a dalších závazných norem vytváříme vlastní školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (ŠVP)s názvem: „***Hrajeme si se čtyřlístkem.“***

Filozofií naší mateřské školy je rozvíjet samostatné a zdravě sebevědomé děti cestou přirozené výchovy, položit základy celoživotního vzdělávání všem dětem podle jejich možností, zájmů a potřeb, učit děti vzájemné toleranci a přátelství.

Vzdělávací obsah ŠVP vychází z pěti základních vzdělávacích oblastí Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, které se vzájemně prolínají

a ovlivňují a zohledňují vývoj dítěte, jeho přirozený život, zrání a učení:

* *Dítě a jeho tělo – oblast biologická*
* *Dítě a jeho psychika – oblast psychologická*
* *Dítě a ten druhý – oblast interpersonální*
* *Dítě a společnost – oblast sociálně-kulturní*
* *Dítě a svět – oblast environmentální*

Každodenní pobyt dítěte v mateřské škole s veškerými činnostmi, aktivitami, situacemi, hrami atd. směřuje k získávání klíčových kompetencí dítěte a tím k naplňování našeho vzdělávacího programu.

**Popis a formy vzdělávání:**

V naší mateřské škole pracujeme s věkově smíšenou skupinou dětí, vzdělávání je uskutečňováno ve všech činnostech a situacích, které se v průběhu dne vyskytnou, vyváženým poměrem spontánních a řízených aktivit, s přihlédnutím k individuálně různým potřebám

a možnostem jednotlivých dětí. Vzdělávání probíhá v převážné většině činností formou skupinové či individuální práce s dětmi; dle povahy činnosti je někdy využita i frontální metoda práce s celým kolektivem dětí.

|  |
| --- |
| **6) VZDĚLÁVACÍ OBSAH** |

**Zaměření ŠVP:**

V rámci plnění našeho ŠVP se zaměřujeme na rozvoj výtvarných, řečových a jazykových dovedností, zařazujeme lekce „metody dobrého startu“.

## Metoda dobrého startu

Metoda dobrého startu je založena na provádění různých činností, které jsou součástí jednotlivých lekcí. Základem každé lekce je jedna dětem dobře známá písnička s určitým rytmem. Písnička pak děti motivuje k činnostem, při kterých je procvičována hrubá i jemná motorika, jsou rozvíjeny jazykové, sluchové, zrakové schopnosti, pozitivně ovlivňuje soustředěnost dětí, rozvíjí grafomotorické dovednosti, pravolevou orientaci dítěte

a v neposlední řadě taktéž rozumové znalosti.

## Výtvarná výchova

Velkou pozornost věnujeme každoročně výtvarné výchově, dle možností se chceme zúčastnit výtvarných soutěží, obrázky dětí zasíláme do různých odborných i dětských časopisů.

Výtvarné činnosti jsou opravdu různorodé, děti se seznamují s různými výtvarnými technikami. Provádíme je taktéž průběžně při běžném denním programu dětí a samozřejmě v odpoledních hodinách.

## Rozvoj řečových schopností a jazykových dovedností

Poskytujeme dětem dostatečně podnětné prostředí a zážitky, neustále podporujeme řečové aktivity dětí, zařazujeme jazykové chvilky, spolupracujeme s logopedickými odborníky a rodiči.

6.1.Integrované bloky

Školní vzdělávací program předkládá širší a obecnější nabídku ucelených částí učiva v podobě tzv. integrovaných bloků.

**Integrované bloky** jsou tvořeny tak, aby obsahovaly nabídku činností ze všech pěti výše uvedených vzdělávacích oblastí. Mohou se vztahovat k určitým tématům, problémům, situacím a mohou tak mít podobu **tematických celků**. Musí odpovídat věku a úrovni dítěte, jeho dovednostem, znalostem, individuálním zvláštnostem.

**Základní nabídka integrovaných bloků ŠVP:** téma a množství integrovaných bloků se odvíjí od zájmu dětí a aktuálních podmínek ve škole, doma a v okolí dítěte.Každý integrovaný blok obsahuje :

* charakteristiku (obsah IB)
* *cíle (záměry naší výchovně vzdělávací práce)*
* *vzdělávací nabídku (soubor konkrétních činností praktických i intelektových dle možností a schopností jednotlivých dětí, které budou dětem předkládány)*
* *očekávané výstupy (předpokládané výsledky ,to co dítě dokáže-výčet jednotlivých schopností, dovedností ,poznatků, postojů a hodnot důležitých pro dítě v jeho určitém*
* *věku).*

**INTEGROVANÉ BLOKY**

**1) JÁ A MOJI KAMARÁDI**

**2) KOUZELNÉ KUKÁTKO**

**3) SVĚT OČIMA DĚTÍ**

**4) RADUJME SE, VESELME SE**

Celoroční vzdělávací obsah ŠVP PV je rozdělen do čtyř integrovaných bloků, které se prolínají a nejsou nijak časově vymezené. Respektují zájmy dětí, osobnost a individuální zvláštnosti každého dítěte. Integrované bloky jsou tvořeny tak, aby vedly k rozvoji dítěte, k jeho učení a poznání, osvojování si hodnot a získávání osobnostních postojů. Běh událostí je vybírán dle třídního vzdělávacího programu.

1. JÁ A MOJI KAMARÁDI

Charakteristika a záměry integrovaného bloku

Orientační diagnostika nově příchozích dětí (jaké je, co už umí ….) . Adaptační období, které poskytuje dítěti seznámit se s novými kamarády, s hračkami, s prostředím třídy, školní zahrady, zaměstnanci MŠ. Dokázat se prosadit i podřídit, respektovat dohodnutá pravidla, samostatně se rozhodnout

Nabídka činností

**-** ČLOVĚK

- JÁ A MOJI KAMARÁDI

- RODINA

- LIDSKÁ PRÁCE

Očekávané výstupy

- zvládat sebeobsluhu

- zacházet s běžnými předměty denní potřeby, hračkami, pomůckami

- zachovávat správné držení těla

- zvládnout pohybové dovednosti a prostorovou orientaci

- domluvit se slovy

- řešit problémy, úkoly, situace

- uvědomovat si příjemné i nepříjemné prožitky

- začlenit se mezi vrstevníky

- navazovat kontakty s dospělými

- odloučit se na určitou dobu od rodičů

**2. KOUZELNÉ KUKÁTKO**

Charakteristika a záměry integrovaného bloku

Kouzelné kukátko umožní dítěti rozhlédnout se a přenést do činností, založených zejména na prožitkovém učení hrou. Prožívá nová dobrodružství při vycházkách po okolí a začíná objevovat „velký svět '' .

Nabídka činností

- VÝLETY, EXKURZE

- DIVADLO, KINO

- POKUSY A OBJEVY

Očekávané výstupy

- koordinovat pohyby těla

- mít povědomí o některých způsobech ochrany zdraví a bezpečí

- správně ovládat dech, tempo, intonaci řeči

- sledovat příběh, pohádku

- zvládat jemnou motoriku

* vědomě užívat všech smyslů, záměrně pozorovat, všímat si změn

3. **SVĚT OČIMA DĚTÍ**

Charakteristika a záměry integrovaného bloku

Dítě již má pojem o střídání ročních obdobích, ví něco o přírodě, buduje si postupně vztah ke všemu živému i neživému. Učí se, jak přírodu chránit, co jí prospívá, co jí ničí. Ví víc o svém okolí, zvládá různé dovednosti, běžné praktické situace.

Nabídka činností

- PŘÍRODA KOLEM NÁS - živá a neživá

- ROČNÍ OBDOBÍ - počasí

- ODPADY, RECYKLACE

Očekávané výstupy

- osvojit si poznatky o okolním prostředí

- chápat základní číselné a matematické pojmy

- postupovat a učit se dle pokynů, instrukcí

- naučit se nazpaměť krátké texty

- záměrně se soustředit, udržet pozornost

- uvědomovat si svá práva ve vztahu k druhému

- chápat, že všichni lidé (děti) mají stejnou hodnotu, přestože je

každý jiný

4. **RADUJME SE, VESELME SE**

Charakteristika a záměry integrovaného bloku

Pomocí pohádek a příběhů dítě zažívá a chápe určité životní skutečnosti. Pomocí dramatické výchovy rozvíjí dětskou představivost, fantazii i jazykové dovednosti. Seznamuje se s tradicemi a zvyky.

Nabídka činnost

- NAŠE MALÉ OSLAVY

- VÁNOCE

- VELIKONOCE

- KARNEVAL

- VÍTÁNÍ JARA

Očekávané výstupy

- vyprávět příběh, pohádku

- projevovat zájem o knížky

- vyjadřovat svou představivost a fantazii v tvořivých činnostech (výtvarných, konstruktivních, hudebních, pohybových či dramatických)

- vnímat, že je zajímavé dozvídat se nové věci, využívat zkušenosti k učení

- prožívat radost ze zvládnutého a poznaného

**6.2.Třídní vzdělávací program**

Nabídka integrovaných bloků uvedených v ŠVP tvoří základ pro vytváření podrobných

a velmi konkrétních jednotlivých témat, podle kterých probíhá každodenní výchovně vzdělávací práce dětí. Tato témata mají stejné, ale naprosto konkrétní, strukturální složení jako IB v ŠVP.

***Další (nadstandartní) aktivity:***

V rámci výchovně vzdělávací práce nabízíme dětem množství dalších aktivit: sportovní

a kulturní akce společné akce rodičů a dětí, návštěvy divadelních představení a výlety, které organizujeme v průběhu celého roku.

Všechny tyto akce doplňují hlavní vzdělávací nabídku školy a probíhají v rámci vzdělávacího procesu-předpokládané akce:

* divadla
* školní výlety
* exkurze
* plavecký výcvik
* olympiády
* karneval maškarní
* spaní s dětmi ve školce
* besídky

***7) CIZINCI V POVINNÉM PŘEDŠKOLNÍM VZDĚLÁVÁNÍ***

S účinností vyhlášky č.271/2021 Sb. od 1.září 2021 bude v případě počtu 1 až 3 dětí cizinců zařazována individuální jazyková podpora v rámci běžných vzdělávacích činností.

V případě počtu 4 a více dětí cizinců již nebude možné se jim v rámci vzdělávání ve třídě dostatečně individuálně věnovat a poskytovat jim dostatečnou jazykovou přípravu, a proto se bude zřizovat skupina pro jazykovou přípravu v rozsahu 1 hodiny týdně.

|  |
| --- |
| ***8) AUTOEVALUACE MATEŘSKÉ ŠKOLY A HODNOCENÍ DĚTÍ*** |

**Evaluační činnost** provádí ředitelka školy, je uplatňována ve veškeré pedagogické i provozní práci školy, zahrnuje tyto oblasti:

**1.Evaluace na úrovni ŠVP:**

* soulad ŠVPPV s RVPPV
* cíle a záměry ŠVP

**2.Výsledky vzdělávání, TVP:**

* evaluace integrovaných bloků
* práce pedagogického sboru
* další vzdělávání pedagogických pracovníků
* hodnocení jednotlivých dětí
* spolupráce

**3.Řízení školy:**

* dokumentace
* hospodaření

**4.Podmínky ke vzdělávání:**

* materiální
* hygienické
* životospráva
* BOZP

***Metody hodnocení a evaluace:***

* rozhovory, konzultace
* hospitace, pohospitační rozhovor
* pozorování
* analýza třídní a školní dokumentace-plánů, příprav
* analýza programů a projektů
* kontrola, zápisy
* ohlasy rodičů a veřejnosti, rozhovory
* rozbory, kontroly výkazů, písemných záznamů

# Autoevaluační systém školy

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OBLAST** | **ZAMĚŘENÍ** | **CÍLE** | **KRITERIA** | **PROSTŘEDKY** | **FORMA** | **ČAS. HARM.** | **ZODP.** |
| ***ŠVP*** | **ŠVP** | soulad s RVP PV | získávání kompetencí | hodnocení ČŠI vl. hodnocení školy | písemná písemná | 1x ročně | ředitelka |
| ***Výsledky vzdělávání*** | **TVP – pedag. práce** | činnosti metody přístup.uč. | spokojenost dětí | hospitace pozorování ped.porady | písemná bez zápisu | 1x měs. průběžně dle plánu | ředitelka učitelka |
|  | **TVP – integr. bloky** | přehledné přínosné pestrost | zájem dětí výsledy vzdělávání | hodnocení práce dětí | písemná | po ukončení integr,bloku | ředitelka učitelka |
|  | **vzdělávání dítěte** | získávání kompetencí |  | portfolio,den.  činnosti | Pozorování,diagnost.zápisy | průb.,  2x roč. | ředitelkačitelka |
|  | **DVPP** | zkvalit.  vých.práce | výsledky  vzdělávání dětí | uplat.v praxi | bez zápisu | průběžně | řed. |
|  | **klima školy** | spokojenost dětí | spokojené dítě | pozorování rozhovory | bez zápisu | průběžně | všichni zaměst. |
|  | **dokumentace školy** | vypovídací hodnota | srozumitelné přehledné zápisy | kontrola | bez zápisu | průběžně | ředitelka učitelka |
|  | **spolupráce s rodiči** | spokojen. rodičů | spolupráce zapoj.do činností | tříd.schůz. rozhovory akce nástěnky | písemná bez zápisu | dle plánu průběžně | obě uč. |
|  | **spolupr. se zřizovatelem** | stoup. úroveň | výsledky práce podklady | hodnocení  rozhovor | písem-ve vl.hodnoc. bez zápisu | 1x roč.  průběžně | ředitelka |
|  | **spolupr. PPP,logoped.** | zkvalit. přípravy dětí | výsledky ve vzděl.dětí |  | návštěvy odbor.  práce s dětmi | dle potřeby  každodenně | obě uč. |
| ***Řízení*** | **dokumentace** | správ.  včasnost  zpracování | hodnocení nadřízených orgánů | výkazy,podklady | písemná | dle harmon.a potřeb | ředitelka |
|  | **hospodaření** | správ.,  včasnost | hodnoc.  nadřízených  orgánů | výkazy,podklady | písemná | dle harmon. a potřeb | ředitelka,účetní |
| ***Podmínky školy*** | **materiální** | zlepšov. moderniz | dostatek financí | spolupráce se zřizovatelem,  rodiči | rozhovor provoz.  porady | průběžně dle plánu | ředitelka všichni zaměst. |
|  | **BOZP** | bezpeč. provozu | tech.stav, dokumenta-ce | revizní zprávy prověrky BOZP  dvoustup.kontrola | písemná  písemná | dle plánu 1xroč.4/08  1xměsíčně | ředitelka  učitelka |
|  | **hygienické** | provoz odpovíd. normám | Dokumentace, stav provozu | kontroly nadř.org. běžné kontroly | písemná rozhovor | škola neovl. průběžně | ředitelka ved.ŠJ |
|  | **životospráva** | dodržov. zásad | strava dětí den.režim | pozorování rozhovor | bez zápisu | průběžně | všichni zam. |