VÝROČNÍ ZPRÁVA
O ČINNOSTI ŠKOLY

Základní škola a mateřská škola Útvina, okres Karlovy Vary,
příspěvková organizace



Obsah

1. Základní údaje o škole 4

1.1 Charakteristika školy....5

1.2 Součásti školy a kapacita 7

2. Přehled oborů vzdělání a vzdělávacích program 8

2.1 Školní vzdělávací program....8

2.2 Organizace vzdělávání v jednotřídní škole 9

3. Personální zabezpečení činnosti školy....10

3.1 Změny v personálním obsazení....10

4. Přijímací řízení a zápis....12

4.1 Zápis k povinné školní docházce 12

4.2 Přijetí dětí do MŠ 12

5. Vyhodnocení naplňování cílů ŠVP 13

6. Výsledky vzdělávání žáků....15

6.1 Hodnocení výsledků vzdělávání 15

6.2 Docházka....16

6.3 Soutěže, projekty a úspěchy žáků 16

7. Prevence rizikového chování a podpora žáků....17

7.1 Podpora žáků se SVP 17

7.2 Podpora nadaných a mimořádně nadaných....17

8. Další vzdělávání pedagogických pracovníků a odborný rozvoj nepedagogických pracovníků 18

9. Aktivity a prezentace školy na veřejnosti 21

9.2. Spolupráce s rodiči....24

9.2 Spolupráce se zřizovatelem a obcí....25

9.3 Spolupráce s dalšími institucemi a partner....25

9.4 Prezentace školy....26

10. Výsledky inspekční činnosti České školní inspekce 28
11. Základní údaje o hospodaření školy 32
11.1 Významné výdaje a investice 32
11.2 Projekty a dotační prostředky 33
12. Činnost mateřské školy 34
12.1 Výsledky a specifika MŠ 36
13. Činnost školní družiny 38
14. Školní jídelna 39
15. Materiální a technické podmínky školy 41
16. Závěrečné zhodnocení školního roku 42
16.1 Hlavní priority školy pro další školní rok 43
17. Projednání a schválení výroční zprávy 46

1. Základní údaje o škole

Název školy	Základní škola a mateřská škola Útvina, okres Karlovy Vary, příspěvková organizace
Adresa / sídlo	Útvina 153, Toužim 364 01
IČO	60610751
RED_IZO	606067319
Právní forma	Příspěvková organizace
Zřizovatel	Obec Útvina Útvina 80 Toužim 364 01
Ředitel/ka školy	Mgr. Adéla Mikulenková
Web / adresa pro dálkový přístup	zsutvina.cz
E-mail	reditel@zsutvina.cz
Datová schránka	k3jmir8
Telefon	353 312016, 702 147 637
Školská rada	Eva Fedosejevová, za zřizovatele Zdeňka Slabá, za pedagogické pracovníky Klára Krejčová, za rodiče
Předsedkyně školské rady	Eva Fedosejovová

1.1 Charakteristika školy

Základní škola a mateřská škola Útvina, okres Karlovy Vary, příspěvková organizace, je malou venkovskou školou rodinného typu, která poskytuje předškolní a základní vzdělávání dětem z Útviny a jejího okolí. Její nedílnou součástí jsou základní škola, mateřská škola, školní družina a školní jídelna. Jednotlivé součásti školy na sebe přirozeně navazují a společně vytvářejí prostředí, ve kterém děti mohou vyrůstat, učit se a rozvíjet své schopnosti v atmosféře bezpečí, důvěry a vzájemného respektu.

Mateřská škola je důležitou součástí organizace a poskytuje dětem předškolní vzdělávání v prostředí, které podporuje jejich přirozený rozvoj, samostatnost a zdravé sebevědomí. Jejím cílem je vytvářet bezpečné, podnětné a přátelské prostředí, ve kterém se každé dítě cítí přijímané, respektované a má dostatek příležitostí k poznávání světa kolem sebe.

Vzdělávání vychází ze školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a uskutečňuje se především prostřednictvím hry, prožitkového a situačního učení, pozorování, experimentování a praktických činností. Děti mají možnost rozvíjet své pohybové, jazykové, poznávací, sociální i tvořivé schopnosti a dovednosti. Důraz je kladen na rozvoj komunikace, vzájemnou spolupráci, respektování pravidel, samostatnost při sebeobsluze a vytváření základů zdravého životního stylu.

Významnou součástí vzdělávání jsou tematické činnosti, tvoření, hudební a pohybové aktivity, poznávání přírody a okolního prostředí i zapojování dětí do společných akcí školy. Vzdělávací nabídka je přizpůsobována věku, individuálním možnostem a potřebám jednotlivých dětí. Pedagogové podporují přirozenou zvídavost dětí, jejich vlastní iniciativu a radost z objevování.

Mateřská škola věnuje pozornost také adaptaci nově příchozích dětí, rozvoji sociálních vztahů a postupnému osvojování dovedností potřebných pro další vzdělávání. U dětí v posledním roce předškolního vzdělávání je podporována školní připravenost, zejména v oblasti řečových a komunikačních schopností, předmatematických představ, grafomotoriky, pozornosti, samostatnosti a schopnosti spolupracovat.

Důležitou součástí činnosti mateřské školy je spolupráce s rodinami dětí a návaznost na vzdělávání v základní škole. Společné aktivity, slavnosti, projektové dny a další setkávání přispívají k přirozenému propojení obou stupňů vzdělávání a usnadňují dětem přechod do první třídy. Mateřská škola tak vytváří základy pro celoživotní učení, pozitivní vztah k lidem i okolnímu světu a zdravý osobnostní rozvoj každého dítěte.

Základní škola je organizována jako malotřídní škola s výukou žáků 1.–3. ročníku ve spojené třídě. Toto uspořádání umožňuje uplatňovat individuální přístup k jednotlivým žákům, respektovat jejich osobní tempo, schopnosti a vzdělávací potřeby a podporovat vzájemnou spolupráci mezi dětmi různého věku. Významnou součástí výuky je rozvoj samostatnosti, zodpovědnosti, tvořivosti a schopnosti spolupracovat, stejně jako vedení žáků k aktivnímu poznávání a praktickému využívání získaných vědomostí a dovedností. Výuka je podle možností školy doplňována projektovými, tvořivými a prožitkovými aktivitami, které propojují školní učivo s běžným životem. Důležitou součástí vzdělávání je také podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, respektování individuálních odlišností a vytváření příležitostí k rozvoji silných stránek každého dítěte.

Školní družina navazuje na vzdělávací činnost základní školy a poskytuje žákům prostor pro odpočinek, relaxaci, zájmové vzdělávání a smysluplné trávení volného času před vyučováním nebo po jeho skončení podle organizace provozu školy.

Činnost školní družiny vychází ze školního vzdělávacího programu pro školní družinu a respektuje věkové zvláštnosti, individuální potřeby a zájmy žáků. Je zaměřena na všestranný rozvoj osobnosti, podporu samostatnosti, tvořivosti, vzájemné spolupráce a odpovědného chování. Děti mají příležitost zapojovat se do výtvarných, pracovních, pohybových, společenských a tematicky zaměřených aktivit.

Významnou součástí zájmového vzdělávání jsou tvořivé činnosti, hry, pobyt venku, pohybové aktivity a poznávání přírody a okolí školy. Děti jsou vedeny k aktivnímu trávení volného času, dodržování společných pravidel, vzájemné ohleduplnosti a respektování potřeb ostatních. Nabídka činností umožňuje dětem rozvíjet jejich zájmy, praktické dovednosti, fantazii i schopnost samostatně se rozhodovat.

Vzhledem k malému kolektivu a propojení jednotlivých ročníků základní školy je přirozenou součástí života družiny také spolupráce mezi dětmi různého věku. Starší žáci mají příležitost pomáhat mladším, společně řešit úkoly a učit se vzájemnému respektu a toleranci. Důraz je kladen na přátelské vztahy, bezpečné prostředí a individuální přístup k dětem.

Školní jídelna je též nedílnou součástí organizace, a zajišťuje stravování dětí mateřské školy, žáků základní školy a zaměstnanců organizace. Svou činností přispívá k zajištění každodenního chodu školy a podporuje vytváření zdravých stravovacích návyků u dětí již od předškolního věku.

Při přípravě pokrmů je kladen důraz na dodržování zásad správné výživy, pestrost jídelníčku, kvalitu používaných surovin a respektování věkových potřeb strávníků. Stravování je organizováno

s ohledem na specifické potřeby dětí mateřské školy a žáků základní školy. Součástí každodenního režimu je také vedení dětí ke kultuře stolování, samostatnosti, dodržování hygienických návyků a ohleduplnému chování při společném stravování.

Provoz školní jídelny se řídí platnými hygienickými a provozními předpisy. Důležitou součástí její činnosti je dodržování zásad bezpečnosti potravin, správných pracovních postupů a stanovených hygienických pravidel při přípravě, uchovávání a výdeji pokrmů.

Významným rysem školy je její propojení s místní komunitou. Spolupráce se zřizovatelem, rodiči a dalšími partnery umožňuje realizovat společné akce, projektové dny, kulturní a vzdělávací programy i aktivity navazující na život obce a její tradice. Škola se snaží vytvářet otevřené prostředí, ve kterém mají děti možnost zažívat úspěch, objevovat své schopnosti a budovat pozitivní vztah k místu, kde žijí.

Společným cílem všech součástí školy je poskytovat dětem a žákům kvalitní vzdělávání a bezpečné, podnětné a respektující prostředí, které podporuje jejich všestranný rozvoj, radost z poznávání a zdravé mezilidské vztahy. Škola usiluje o to, aby každé dítě mělo možnost rozvíjet svůj potenciál a aby se děti, rodiče i zaměstnanci cítili být součástí společného školního společenství.

1.2 Součásti školy a kapacita

Základní škola	18
Mateřská škola	24
Školní družina	18
Školní jídelna / výdejna	50

2. Přehled oborů vzdělání a vzdělávacích program

Druh školy	Obor / vzdělávací program
ZŠ	UČÍME SE S ČTYŘLÍSTKEM
MŠ	HRAJEME SI SE ČTYŘLÍSTKEM
ŠD / ŠJ	ČTYŘLÍSTEK A MY

2.1 Školní vzdělávací program

Vzdělávání v jednotlivých součástech školy se uskutečňuje podle příslušných školních vzdělávacích programů, které vycházejí z rámcových vzdělávacích programů pro daný stupeň vzdělávání a zohledňují specifické podmínky a potřeby školy.

Základní škola realizuje vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání platného od 1. 9. 2024. Vzhledem k organizaci školy jako malotřídní školy se spojenými ročníky je důraz kladen na individuální přístup k žákům, rozvoj jejich samostatnosti, vzájemnou spolupráci, aktivní zapojení do výuky a osvojování vědomostí a dovedností využitelných v praktickém životě.

Mateřská škola uskutečňuje předškolní vzdělávání podle školního vzdělávacího programu platného od 1. 9. 2021. Vzdělávací činnost podporuje všestranný rozvoj dětí, jejich samostatnost, komunikaci, sociální dovednosti a přirozenou zvídavost. Důležitou součástí je učení prostřednictvím hry, prožitků, praktických činností a poznávání okolního světa.

Školní družina realizuje zájmové vzdělávání podle vlastního školního vzdělávacího programu. Její činnost navazuje na vzdělávání v základní škole a zaměřuje se na smysluplné trávení volného času, odpočinek, rozvoj zájmů a tvořivosti, pohybové aktivity a podporu pozitivních vztahů mezi dětmi.

Jednotlivé vzdělávací programy společně podporují vytváření bezpečného, podnětného a respektujícího prostředí, ve kterém mají děti možnost rozvíjet své schopnosti a dovednosti s ohledem na své individuální potřeby. Důležitým prvkem je také návaznost předškolního a základního vzdělávání a spolupráce jednotlivých součástí školy.

2.2 Organizace vzdělávání v jednotřídní škole

Výuka v základní škole je organizována jako malotřídní vzdělávání žáků 1.–3. ročníku ve společné třídě. Toto uspořádání klade zvýšené nároky na plánování a organizaci výuky, současně však nabízí příležitosti k rozvoji samostatnosti, vzájemné spolupráce a přirozeného učení mezi žáky různého věku.

Vzdělávání je organizováno s ohledem na vzdělávací potřeby jednotlivých ročníků a požadavky školního vzdělávacího programu. Přímá pedagogická činnost učitele se střídá se samostatnou prací žáků, skupinovými činnostmi a společnými aktivitami. Při výuce jsou využívány úkoly přiměřené věku, dosavadním znalostem a individuálním možnostem žáků.

Důležitou součástí výuky je diferenciace vzdělávací nabídky, která umožňuje zohledňovat rozdílnou úroveň znalostí, pracovní tempo i individuální potřeby jednotlivých dětí. Žáci jsou vedeni k samostatnosti, odpovědnosti za vlastní práci a vzájemné pomoci. Starší žáci si upevňují získané vědomosti také prostřednictvím vysvětlování a spolupráce s mladšími spolužáky, zatímco mladší děti se přirozeně seznamují s náročnějšími úkoly a pracovními postupy.

Vzhledem k nízkému počtu žáků je možné věnovat zvýšenou pozornost individuálnímu pokroku každého dítěte, průběžně sledovat jeho vzdělávací potřeby a poskytovat mu odpovídající podporu. Cílem organizace výuky je vytvářet podmínky pro úspěšné vzdělávání všech žáků, rozvíjet jejich samostatnost a motivaci k učení a současně podporovat pozitivní vztahy a spolupráci v kolektivu.

3. Personální zabezpečení činnosti školy

Pracovní pozice	Počet	Úvazek	Kvalifikace
Ředitelka	1	1/0,5	vysokoškolské
Učitelka ZŠ	3	Dle skutečnosti	Dle skutečnosti
Učitelka MŠ	2	1,0; 1,0	Dle skutečnosti
Vychovatelka ŠD	2	Dle skutečnosti	Dle skutečnosti
ŠJ – kuchařka	1	1,0	Dle skutečnosti
ŠJ – vedoucí šk. jídelny	1	0,125	Dle skutečnosti
Provozní pracovník	1	0,5	Dle skutečnosti

3.1 Změny v personálním obsazení

V průběhu školního roku 2025/2026 došlo ke změnám ve vedení školy a v personálním zabezpečení výuky na základní škole.

V období od září 2025 do 31. ledna 2026 vykonávala funkci ředitelky školy Mgr. Romana Prášilová v rozsahu pracovního úvazku 1,0. K 31. lednu 2026 ukončila výkon funkce ředitelky školy.

Od 1. února 2026 do 4. února 2026 byla výkonem funkce ředitelky školy pověřena Mgr. Hana Janischová. Od 5. února 2026 byla do funkce ředitelky školy jmenována Mgr. Adéla Mikulenková, která v období od února do července 2026 působila v rozsahu pracovního úvazku 0,5. Od srpna 2026 pokračovala ve výkonu funkce ředitelky školy v rozsahu pracovního úvazku 1,0.

V průběhu školního roku se měnilo také personální zabezpečení výuky na základní škole. Do ledna 2026 zajišťovali výuku dva pedagogičtí pracovníci. Od února 2026 došlo k rozšíření personálního zabezpečení na tři pedagogické pracovníky. V období od 1. února do 30. června 2026 působila ve škole také Jaroslava Bublová na pozici učitelky 1. stupně základní školy.

Organizace pedagogických úvazků byla v průběhu roku upravována podle aktuálních potřeb školy, počtu žáků a organizace výuky ve spojených ročnících. Změny v personálním zabezpečení tak reagovaly na provozní a organizační potřeby školy.

V průběhu školního roku 2025/2026 došlo také ke změně na pozici vedoucí školní jídelny. Tato změna byla zohledněna v organizaci a zajištění provozu školního stravování.

4. Přijímací řízení a zápis

4.1 Zápis k povinné školní docházce

Počet dětí u zápisu	5
Počet žádostí	5
Přijato do 1. ročníku	4
Odklady	1
Nepřijato	0

4.2 Přijetí dětí do MŠ

Počet žádostí	5
Počet přijatých dětí	4
Počet nepřijatých	0

5. Vyhodnocení naplňování cílů ŠVP

V průběhu školního roku 2025/2026 probíhala výuka v souladu se školním vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Hlavním cílem bylo rozvíjet klíčové kompetence žáků, podporovat jejich samostatnost, tvořivost, odpovědnost a schopnost spolupracovat s ostatními. Důraz byl kladen na upevňování základních znalostí a dovedností, zejména v oblasti čtenářské, matematické a komunikační gramotnosti, a na vytváření pozitivního vztahu k učení.

Obsah a rozsah výuky odpovídaly stanovenému školnímu vzdělávacímu programu a učebnímu plánu. Vzhledem k organizaci školy jako malotřídní školy, ve které jsou společně vzděláváni žáci 1.–3. ročníku, byla výuka přizpůsobována věku, individuálním potřebám a vzdělávacím možnostem jednotlivých žáků. Průběžně byly sledovány jejich pokroky a podle potřeby byla zařazována individuální podpora a procvičování učiva.

Ve výuce byly využívány rozmanité výchovné a vzdělávací strategie, zejména individuální přístup, samostatná práce, skupinová práce, vzájemná spolupráce žáků, praktické činnosti, názorné pomůcky a prožitkové učení. Důležitou součástí vzdělávání bylo také vedení žáků k dodržování pravidel, vzájemnému respektu, odpovědnosti za vlastní práci a ohleduplnému chování vůči ostatním.

Za pozitivní lze považovat možnost individuálního přístupu k žákům, průběžné sledování jejich vzdělávacích pokroků a podporu spolupráce mezi dětmi různého věku. Dařilo se vytvářet bezpečné a podnětné prostředí, ve kterém měli žáci prostor rozvíjet své schopnosti a dovednosti.

Do dalšího období je žádoucí nadále rozvíjet čtenářskou a matematickou gramotnost, podporovat samostatnost žáků, upevňovat jejich pracovní návyky a cíleně rozvíjet schopnost spolupráce. Prioritou zůstává také průběžné vyhodnocování vzdělávacích výsledků, přizpůsobování metod a forem výuky potřebám jednotlivých žáků a vytváření podmínek pro úspěšné vzdělávání všech dětí.

V průběhu školního roku 2025/2026 probíhalo předškolní vzdělávání v souladu se školním vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Hlavním cílem bylo podporovat všestranný rozvoj dětí, rozvíjet jejich samostatnost, komunikační schopnosti, sociální dovednosti, tvořivost a přirozenou zvídavost. Důraz byl kladen na vytváření bezpečného a podnětného prostředí, ve kterém se děti mohly rozvíjet s ohledem na svůj věk, individuální potřeby a možnosti.

Vzdělávací nabídka vycházela z cílů a obsahu školního vzdělávacího programu a byla realizována prostřednictvím tematických celků, spontánních i řízených činností, her, pohybových aktivit,

tvořivých činností a poznávání okolního světa. Děti měly příležitost získávat nové zkušenosti přirozenou cestou, prostřednictvím vlastního prožitku, pozorování a praktických činností.

Ve vzdělávání byly využívány zejména prožitkové a situační učení, učení hrou, individuální přístup, názorné ukázky, rozhovory, pohybové a tvořivé aktivity. Důležitou součástí každodenního programu bylo také vedení dětí k samostatnosti při sebeobsluze, dodržování společně stanovených pravidel, vzájemnému respektu a rozvoji pozitivních vztahů mezi dětmi.

Pozitivně lze hodnotit vytváření příjemného a podnětného prostředí, podporu přirozené zvídavosti dětí a rozvoj jejich sociálních a komunikačních dovedností. Pozornost byla věnována také rozvoji základních předpokladů pro úspěšný vstup do základní školy, zejména v oblasti řeči, předmatematických představ, grafomotoriky, sebeobsluhy a schopnosti soustředit se na činnost.

V dalším období je vhodné nadále podporovat rozvoj řečových a komunikačních schopností, samostatnosti, sociálních dovedností a školní připravenosti dětí. Důležitou prioritou zůstává respektování individuálního tempa vývoje každého dítěte, průběžné sledování jeho pokroků a úzká spolupráce se zákonnými zástupci.

6. Výsledky vzdělávání žáků

Celkový počet žáků ZŠ	14 (k 30. červnu 2026)
1. ročník	5
2. ročník	7
3. ročník	2
Žáci s vyznamenáním	13
Žáci s neprospěchem	0
Žáci opakující ročník	0

6.1 Hodnocení výsledků vzdělávání

V průběhu školního roku 2025/2026 byly výsledky vzdělávání žáků průběžně sledovány a vyhodnocovány. Důraz byl kladen na zvládnutí učiva odpovídajícího jednotlivým ročníkům, rozvoj základních znalostí a dovedností a individuální pokrok každého žáka. Vzdělávací výsledky byly hodnoceny s ohledem na věk, individuální možnosti a vzdělávací potřeby žáků.

Výhodou školy je její malý kolektiv, který umožňuje uplatňovat individuální přístup, poskytovat žákům průběžnou zpětnou vazbu a pružně reagovat na jejich potřeby. Ve výuce byla podporována samostatnost, vzájemná spolupráce, odpovědnost za vlastní práci a pozitivní vztah k učení.

Mezi silné stránky patří možnost individuálního vedení žáků, úzká spolupráce mezi dětmi různého věku a vytváření bezpečného prostředí pro vzdělávání. Organizace výuky v malotřídní škole zároveň nabízí příležitosti k rozvoji samostatnosti a vzájemné pomoci.

Pro další období je žádoucí nadále rozvíjet čtenářskou a matematickou gramotnost, upevňovat základní učivo, podporovat čtení s porozuměním a rozvoj logického myšlení. Pozornost bude věnována také rozvoji pracovních návyků, soustředění a samostatnosti žáků. Cílem je průběžně vyhodnocovat vzdělávací pokroky a přizpůsobovat výuku tak, aby každý žák mohl dosahovat co nejlepších výsledků vzhledem ke svým možnostem.

Dosažené výsledky vzdělávání lze hodnotit velmi pozitivně. Na konci školního roku prospěli všichni žáci, přičemž s vyznamenáním prospěla naprostá většina žáků, všichni kromě jednoho. Tento výsledek lze vnímat jako pozitivní ukazatel vzdělávací práce školy a individuálního přístupu k žákům. Nadále je cílem podporovat každého žáka v rozvoji jeho schopností a dovedností a vytvářet podmínky pro dosahování co nejlepších vzdělávacích výsledků.

6.2 Docházka

Zameškané hodiny celkem	644
Omluvené hodiny	644
Neomluvené hodiny	0
Průměrná absence na žáka	46

6.3 Soutěže, projekty a úspěchy žáků

V průběhu školního roku 2025/2026 se žáci zapojili do matematické soutěže Matematický klokan, ve které měli možnost rozvíjet logické myšlení, matematické dovednosti a schopnost samostatně řešit problémové úlohy.

Škola se dále zapojovala do projektových a vzdělávacích aktivit podporujících rozvoj žáků. V rámci projektu OP JAK II byly realizovány aktivity zaměřené na podporu vzdělávání a rozvoj školy.

Součástí školního života byly také programy Ovoce a zelenina do škol a Mléko do škol, které přispívají k podpoře zdravých stravovacích návyků a povědomí dětí o významu zdravé výživy.

Škola se zapojila rovněž do projektu Hrdá škola, jehož cílem je zpestření školního života, podpora pozitivních vztahů mezi žáky a vytváření příjemného školního prostředí prostřednictvím společných aktivit a tematických dnů.

Vzhledem k velikosti školy a organizaci výuky v malotřídní třídě byly významnou součástí vzdělávání také společné tematické a projektové činnosti, které podporovaly spolupráci, tvořivost, samostatnost a aktivní zapojení žáků.

7. Prevence rizikového chování a podpora žáků

Prevence rizikového chování byla v průběhu školního roku 2025/2026 realizována především průběžně v rámci každodenní výchovně-vzdělávací činnosti. Důraz byl kladen na vytváření bezpečného a přátelského prostředí, podporu pozitivních vztahů mezi žáky, vzájemný respekt, dodržování stanovených pravidel a rozvoj sociálních a komunikačních dovedností.

Vzhledem k malému kolektivu žáků bylo možné průběžně sledovat vztahy mezi dětmi a případné obtíže řešit bezprostředně v rámci běžné pedagogické práce. V průběhu školního roku nebyly realizovány samostatné preventivní besedy ani specializované preventivní programy.

Ve sledovaném období nebyly evidovány žádné závažné případy rizikového chování vyžadující přijetí mimořádných opatření. V dalším období bude škola pokračovat v průběžné prevenci a v podpoře bezpečného klimatu školy.

7.1 Podpora žáků se SVP

Počet žáků se SVP	2
Podpůrná opatření	2
Asistenti pedagoga	0
IVP	0
Intervence / doučování	0

7.2 Podpora nadaných a mimořádně nadaných

V průběhu školního roku 2025/2026 nebyla identifikována potřeba zavedení zvláštních podpůrných opatření pro nadané a mimořádně nadané žáky. Škola přesto podporovala individuální schopnosti a zájmy všech žáků prostřednictvím diferencovaných úkolů, individuálního přístupu a vytváření příležitostí k rozvoji jejich znalostí, dovedností a talentu.

8. Další vzdělávání pedagogických pracovníků a odborný rozvoj nepedagogických pracovníků

Pracovník	Kurz / školení	Datum	Hodin	Přínos
Lenka Bindrová	Rozvoj předškolních dovedností	9. 10. 2026	3	Rozšíření znalostí a praktických námětů pro podporu školní připravenosti dětí a rozvoj jejich schopností před nástupem do ZŠ.
Lenka Bindrová, Hana Boučková, Jana Hamplová, Romana Prášilová, Zdeňka Slabá	Útočník ve škole	29. 10. 2026	4	Zvýšení připravenosti zaměstnanců na mimořádnou událost, osvojení zásad bezpečného chování a postupů při výskytu útočníka ve škole.
Hana Boučková	Vykročte do 1. ročníku	19. 2. 2026	2	Získání inspirace a metodických postupů pro usnadnění přechodu dětí z MŠ do ZŠ a jejich adaptaci na školní prostředí.
Pavlína Fialková	Školení hygienického minima	25. 2. 2026	2	Prohloubení znalostí hygienických požadavků a zásad správné hygienické praxe při provozu školského zařízení.
Lenka Bindrová,	Revize RVP PV	11. 3. 2026	2	Seznámení s aktuálními

Jana Hamplová, Adéla Mikulenková	v každodenní praxi mateřských škol (1. část)			změnami RVP PV a možnostmi jejich promítnutí do vzdělávací práce a plánování v mateřské škole.
Lenka Bindrová, Jana Hamplová, Adéla Mikulenková	Revize RVP PV v každodenní praxi mateřských škol (2. část)	8. 4. 2026	2	Seznámení s aktuálními změnami RVP PV a možnostmi jejich promítnutí do vzdělávací práce a plánování v mateřské škole.
Lenka Bindrová, Jana Hamplová, Adéla Mikulenková	Revize RVP PV v každodenní praxi mateřských škol (3. část)	13. 5. 2026	2	Seznámení s aktuálními změnami RVP PV a možnostmi jejich promítnutí do vzdělávací práce a plánování v mateřské škole.
Lenka Bindrová, Jana Hamplová, Adéla Mikulenková	Revize RVP PV v každodenní praxi mateřských škol (4. část)	3. 6. 2026	2	Seznámení s aktuálními změnami RVP PV a možnostmi jejich promítnutí do vzdělávací práce a plánování v mateřské škole.
Hana Boučková, Zdeňka Slabá	Efektivní komunikace s dítětem v emoční zátěži	18. 6. 2026	3	Rozvoj komunikačních dovedností při práci s dětmi v náročných emočních situacích a posílení schopnosti reagovat na jejich potřeby.

Všichni zaměstatnci	BOZP	27. 8. 2026	2	Seznámení zaměstnanců s pravidly bezpečnosti práce, prevencí rizik a postupy při mimořádných událostech.

9. Aktivity a prezentace školy na veřejnosti

Oblast	Aktivita / akce	Termín	MŠ / ZŠ
Akce školy	Focení prvňáčků	3. 9. 2026	ZŠ
Akce školy	Divadlo – pohádka Všude čeká vlk	2. 10. 2026	MŠ, ZŠ
Akce školy	Divadlo – Zdravá strava (Mariánské Lázně)	14. 10. 2026	MŠ, ZŠ
Akce školy	Vyšetření očí	15. 10. 2026	MŠ, ZŠ
Akce školy	Karlovarský filmový festival	21. 10. 2026	MŠ, ZŠ
Akce školy	Halloween	24. 10. 2026	MŠ, ZŠ
Akce školy	Keramické dílny	4. 11. 2026	MŠ, ZŠ
Spolupráce s rodiči	Podzimní brigáda na zahradě	6. 11. 2026	MŠ, ZŠ
Akce školy	Divadlo Cesta kolem světa – Toužim	13. 11. 2026	MŠ, ZŠ
Akce školy	Vánoční focení	24. 11. 2026	MŠ, ZŠ
Akce školy	klášter Teplá – příběh Violoncella	27. 11. 2026	MŠ, ZŠ
Akce školy	Dílny – “Míchání tekutin”	2. 12. 2026	MŠ, ZŠ
Spolupráce s obcí	Vystoupení pro	3. 12. 2026	MŠ, ZŠ

	důchodce		
Akce školy, spolupráce s veřejností	Mikuláš, čert a anděl	5. 12. 2026	MŠ, ZŠ
Akce školy	zámek Kynžvart	11. 12. 2026	MŠ, ZŠ
Akce školy	Policie ČR	15. 12. 2026	MŠ, ZŠ
Akce školy	Vánoce	19. 12. 2026	MŠ, ZŠ
Akce školy	Divadlo – pohádka O koblížkovi	22. 1. 2026	MŠ, ZŠ
Akce školy	Divadlo Šapitó	10. 3. 2026	MŠ, ZŠ
Akce školy, spolupráce s veřejností	Den otevřených dveří	14. 3. 2026	MŠ, ZŠ
Akce školy	Divadlo Kolem – Jaro	26. 3. 2026	MŠ, ZŠ
Akce školy	Klášter Teplá – Bestiář	31. 3. 2026	ZŠ
Akce školy	Velikonoční snídaně	1. 4. 2026	ZŠ
Spolupráce s obcí	Vystoupení pro důchodce	7. 4. 2026	MŠ, ZŠ
Akce školy	Botanická zahrada Bečov nad Teplou – Z pohádky do pohádky	10. 4. 2026	MŠ, ZŠ
Akce školy	Divadlo Letadlo – V korunách stromů (Toužim)	16. 4. 2026	MŠ, ZŠ
Akce školy	Den Země	22. 4. 2026	MŠ, ZŠ

Akce školy	Projekt Hrdá škola – Křídový den	23. 4. 2026	MŠ, ZŠ
Akce školy	Čarodějnický den a stavění májky	30. 4. 2026	MŠ, ZŠ
Akce školy	Návštěva hasičárny v Útvině	4. 5. 2026	MŠ, ZŠ
Akce školy	Hrad Loket	5. 5. 2026	MŠ
Spolupráce s rodiči	Dílny pro tatínky k příložitosti Dnu matek	5. 5. 2026	MŠ, ZŠ
Akce školy	Hrdá škola – Hokejový den	15. 5. 2026	MŠ, ZŠ
Akce školy	Bláznivý týden	18. 5. až 22. 5. 2026	MŠ, ZŠ
Akce školy	Den dětí v Toboga Plzeň	1. června 2026	MŠ, ZŠ
Akce školy	Focení na závěr školního roku	10. června 2026	MŠ, ZŠ
Spolupráce s obcí	Útvinská pouť	14. června 2026	MŠ, ZŠ
Spolupráce s rodiči	Dílny – vyrábění s maminkou k příležitosti Dnů otců	17. června 2026	MŠ, ZŠ
Akce školy	Spaní ve škole	18. – 19. června 2026	ZŠ
Akce školy	Den plný překvapení	19. června 2026	ZŠ
Spolupráce s obcí	Vystoupení při	22. června 2026	ZŠ

	příležitosti Vítání občánků		
Akce školy	Školní výlet – zoo Plzeň	23. června 2026	MŠ, ZŠ
Akce školy	Školní sportovní olympiáda	24. června 2026	MŠ, ZŠ
Spolupráce s rodiči, obcí, akce školy	Závěrečná školní besídka	25. června 2026	MŠ, ZŠ

9.2. Spolupráce s rodiči

Spolupráce se zákonnými zástupci dětí a žáků představuje důležitou součást činnosti školy. Cílem je budovat otevřené, partnerské a vzájemně respektující vztahy mezi školou a rodinou, podporovat pravidelnou komunikaci a vytvářet příležitosti k aktivnímu zapojení rodičů do školního života.

Základním prostředkem komunikace jsou pravidelné třídní schůzky, individuální konzultace a průběžné předávání informací o vzdělávání, pokrocích a potřebách dětí a žáků. Škola usiluje o vstřícnou komunikaci se zákonnými zástupci a o společné hledání řešení situací, které se týkají vzdělávání a osobnostního rozvoje dětí.

Významnou součástí spolupráce jsou společná setkání a tvořivé dílny, které dávají rodičům možnost aktivně se zapojit do života školy. V průběhu školního roku byly uspořádány tematické dílničky ke Dni matek a ke Dni otců, při nichž děti společně se svými blízkými tvořily a sdílely příjemné chvíle. Tyto aktivity přispívají k posilování vzájemných vztahů, rozvíjejí spolupráci mezi rodinou a školou a podporují přirozené propojení vzdělávání s rodinným životem.

Další příležitostí ke společnému setkávání byla závěrečná školní besídka, která umožnila dětem a žákům prezentovat své dovednosti, vystoupit před rodiči a společně uzavřít školní rok. Škola dlouhodobě usiluje o to, aby rodiče nebyli pouze příjemci informací, ale cítili se být součástí školní komunity a měli možnost podílet se na jejím životě.

Spolupráce s rodiči je vnímána jako důležitý předpoklad pro vytváření bezpečného a podnětného prostředí, ve kterém se děti cítí přijímané a mohou se úspěšně rozvíjet. Škola chce v této oblasti

pokračovat také v následujícím období a nadále rozšiřovat příležitosti k setkávání, komunikaci a společným aktivitám.

9.2 Spolupráce se zřizovatelem a obcí

Zřizovatel, obec Útvina, je významným partnerem školy a důležitým činitelem při zajišťování jejího provozu, rozvoje a materiálního zabezpečení. Vzájemná spolupráce se zaměřuje na vytváření kvalitních podmínek pro vzdělávání dětí a žáků, zlepšování vybavení školy a podporu aktivit, které obohacují školní život a umožňují dětem zapojovat se do dění v obci.

Významným přínosem je finanční a materiální podpora ze strany obce. Zřizovatel se podílí na zlepšování materiálního a technického vybavení školy a podporuje také dopravu na vybrané vzdělávací, kulturní a poznávací akce. Díky této podpoře se děti a žáci mohou účastnit aktivit mimo běžné prostředí školy a získávat nové zkušenosti prostřednictvím přímého poznávání, kulturních zážitků a společných výletů.

V průběhu školního roku se děti a žáci zapojovali také do společenského a kulturního života obce. Škola se podílela na slavnostním vítání občánků, při němž děti vystoupily celkem dvakrát. Další příležitostí k setkání s místními obyvateli bylo samostatné vystoupení připravené pro seniory v obci. Tyto aktivity přispívají k rozvoji mezigeneračních vztahů, vedou děti k úctě k druhým a posilují jejich vztah k místu, kde žijí.

Škola vnímá spolupráci s obcí jako důležitou součást svého poslání. Usiluje o aktivní zapojení do života místní komunity, podporuje kulturní a společenské aktivity a přispívá k tomu, aby škola zůstávala přirozeným centrem setkávání dětí, rodičů a obyvatel obce. Podpory zřizovatele si škola váží a považuje ji za významný předpoklad svého dalšího rozvoje.

9.3 Spolupráce s dalšími institucemi a partner

Spolupráce s dalšími institucemi a partnery přispívá k rozšiřování vzdělávací nabídky, získávání nových zkušeností a vytváření příležitostí pro další rozvoj školy.

Významnou součástí projektové činnosti je zapojení do projektu OP JAK II, financovaného z prostředků Evropské unie. Díky projektu je možné zajistit působení školního asistenta v základní škole i mateřské škole. Tato personální podpora přispívá k lepšímu zajištění vzdělávacích a výchovných činností, umožňuje pružněji reagovat na potřeby dětí a žáků a podporuje každodenní fungování školy.

Škola se dále účastní programu Ovoce a zelenina do škol a programu Mléko do škol, které podporují zdravé stravovací návyky a seznamují děti a žáky s významem pestré a vyvážené stravy. Tyto programy vhodně doplňují vzdělávání v oblasti zdravého životního stylu a přispívají k utváření pozitivního vztahu ke zdraví.

Další příležitosti ke společným aktivitám přináší projekt Hrdá škola, do něhož se škola zapojuje prostřednictvím tematických dnů a dalších aktivit zpestřujících školní život. Projekt podporuje sounáležitost se školou, spolupráci, tvořivost a vytváření pozitivního školního klimatu.

Škola rozvíjí také spolupráci s místními producenty. Příkladem je navázaná spolupráce s Hospodářstvím u Sedláků, jehož provozovatelka nabídla škole bezplatné poskytování kozích produktů. Tato iniciativa představuje příležitost k podpoře místního hospodářství a k rozvíjení vztahu dětí ke kvalitním regionálním potravinám. Využívání případných produktů ve školním stravování se řídí příslušnými hygienickými a legislativními požadavky.

Při realizaci školních aktivit škola spolupracuje rovněž se zřizovatelem a využívá dostupné možnosti finanční podpory, včetně podpory dopravy na vybrané akce z prostředků Karlovarského kraje, pokud je pro danou aktivitu poskytnuta. Škola průběžně sleduje možnosti zapojení do vhodných projektů a dotačních programů, které mohou přispět k rozvoji vzdělávání, modernizaci vybavení a rozšíření nabídky činností pro děti a žáky.

Cílem školy je nadále rozvíjet partnerské vztahy, využívat dostupné příležitosti ke spolupráci a aktivně vyhledávat programy, které přinášejí dětem a žákům nové zkušenosti a podporují dlouhodobý rozvoj celé organizace.

9.4 Prezentace školy

Škola se snaží průběžně prezentovat svou činnost, vzdělávací nabídku a aktivity veřejnosti a posilovat povědomí o své roli v životě obce. Důležitou součástí prezentace jsou společenská vystoupení dětí, společné školní akce, projektové dny a setkávání s rodiči a místními obyvateli.

Prostřednictvím vystoupení při vítání občánků a programu pro seniory škola prezentuje dovednosti, tvořivost a kulturní činnost dětí a žáků a současně podporuje jejich zapojení do společenského života obce. Společné dílničky, závěrečná školní besídka a další setkání s rodiči představují příležitost ukázat výsledky vzdělávací a výchovné práce a posilovat vztah rodin ke škole.

Škola se prezentuje také prostřednictvím zapojení do projektů, tematických dnů a vzdělávacích aktivit, které obohacují běžný školní život. Důraz je kladen na vytváření otevřeného a vstřícného

obrazu školy jako místa, které nabízí dětem bezpečné prostředí, individuální přístup, rozmanité příležitosti k učení a úzké propojení s místní komunitou.

Dlouhodobým cílem je posilovat dobré jméno školy, informovat rodiče a veřejnost o jejích aktivitách a výsledcích a rozvíjet vztahy, které podporují důvěru, spolupráci a sounáležitost se školou. Škola chce i nadále aktivně vyhledávat příležitosti k prezentaci své činnosti a ukazovat přínos malotřídního vzdělávání a propojení základní a mateřské školy pro děti, rodiny i obec.

Významným prostředkem prezentace školy jsou také její facebookové stránky, jejichž prostřednictvím škola pravidelně informuje rodiče a veřejnost o aktuálním dění, připravovaných akcích, uskutečněných aktivitách a úspěších dětí a žáků. Sociální sítě umožňují rychlé předávání informací a přibližují každodenní život školy širší veřejnosti.

Na jaře roku 2026 byly zároveň vytvořeny nové webové stránky školy, které představují moderní a přehledný prostor pro prezentaci školy, její vzdělávací nabídky, důležitých dokumentů a aktuálních informací pro rodiče i další zájemce. Nové webové stránky přispívají ke zlepšení dostupnosti informací, posilují otevřenou komunikaci školy s veřejností a podporují její pozitivní prezentaci.

Škola chce i nadále rozvíjet svou prezentaci prostřednictvím digitálních komunikačních kanálů a pravidelně informovat veřejnost o své činnosti, projektech a akcích. Cílem je, aby rodiče i široká veřejnost měli možnost lépe poznat život školy, její hodnoty a příležitosti, které nabízí dětem a žákům.

10. Výsledky inspekční činnosti České školní inspekce

Ve dnech 15.–16. ledna 2026 proběhla v Základní škole a mateřské škole Útvina, okres Karlovy Vary, příspěvkové organizaci, inspekční činnost České školní inspekce. Inspekce byla zaměřena na hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v mateřské škole, základní škole a školní družině. Součástí inspekční činnosti bylo také posouzení naplňování školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy.

Česká školní inspekce hodnotila činnost školy ve všech jejích součástech, tedy v mateřské škole, základní škole a školní družině. Inspekční zjištění se týkala zejména pedagogického řízení, materiálních podmínek, organizace vzdělávání, používaných metod a forem práce, hodnocení vzdělávacích výsledků a podpory individuálních potřeb dětí a žáků.

Mezi hlavní pozitivní zjištění patřily otevřené a vstřícné vztahy mezi pedagogickými pracovníky, dětmi a žáky. Příznivé klima školy podporuje pocit bezpečí, vzájemnou důvěru a vytváří vhodné podmínky pro vzdělávání. Pozitivně bylo hodnoceno také prostředí školy, jeho čistota a estetická úprava.

V oblasti materiálních podmínek inspekce ocenila dostatečné množství didaktických materiálů, variabilní uspořádání nábytku a možnosti využívání různých organizačních forem výuky. V mateřské škole bylo pozitivně hodnoceno podnětné prostředí s dostatkem hraček, stavebnic a herních koutků, které dětem umožňují svobodnou volbu aktivit a podporují jejich samostatnost. K pohybovým a vzdělávacím činnostem dětí a žáků přispívá také školní zahrada s pergolou a dopravním hřištěm a možnost využívat menší cvičebnu.

V základní škole inspekce zaznamenala zpravidla velmi dobré vzdělávací výsledky žáků. Výuka probíhala ve vstřícné a přátelské atmosféře a vycházela z cílů stanovených školním vzdělávacím programem. Pedagogové využívali frontální, individuální i skupinové formy práce a vhodně zařazovali didaktické pomůcky. Pozitivním prvkem byla také spolupráce žáků napříč ročníky, která je přirozenou součástí vzdělávání v malotřídním uspořádání a podporuje rozvoj sociálních, komunikačních a učebních kompetencí.

V mateřské škole byla oceněna příznivá atmosféra, empatický přístup pedagogických pracovnic, dostatek prostoru pro spontánní hru a příležitosti k samostatnému rozhodování dětí. Při některých činnostech děti prokazovaly tvořivost, schopnost spolupracovat, domluvit se na společném postupu

a hledat řešení zadaných úkolů. Pozitivně bylo hodnoceno také propojení jednotlivých vzdělávacích oblastí a podpora sebeobslužných dovedností při každodenních činnostech.

Ve školní družině inspekce zaznamenala příjemné prostředí a činnosti podporující tvořivost, fantazii, jemnou motoriku, komunikaci a spolupráci mezi žáky. Pozitivně byla hodnocena také celoroční dobrovolná hra „Cesta za pokladem Harryho Pottera“, která žáky aktivně motivovala a přispívala k rozvoji jejich sociálních, kognitivních, pohybových a organizačních kompetencí.

Inspekce upozornila na potřebu systematičtějšího pedagogického řízení a důslednějšího vyhodnocování účinnosti opatření přijímaných ke zvyšování kvality vzdělávání. Hospitační činnost nebyla dostatečně opřena o strukturovaný systém jasně stanovených cílů, sledovaných oblastí a hodnoticích kritérií. Pedagogickým pracovníkům proto nebyla vždy poskytována dostatečně konkrétní zpětná vazba využitelná pro další zlepšování pedagogické práce.

V mateřské škole inspekce poukázala zejména na nedostatečné využívání závěrů pedagogické diagnostiky při plánování vzdělávací nabídky. Přestože učitelky sledovaly vývoj dětí, vedly jejich portfolia a věnovaly pozornost individuálním pokrokům, zjištěné poznatky nebyly vždy dostatečně promítány do plánování dalších činností. V některých případech byly dětem zadávány úkoly přesahující očekávané výstupy předškolního vzdělávání. Při pohybových aktivitách nebyla vždy dostatečně diferencována náročnost podle možností jednotlivých dětí. Inspekce rovněž upozornila na převažující využívání omalovánek při kreslení a na nedostatečné zařazování formativního a vzájemného hodnocení.

V základní škole byla jako oblast ke zlepšení označena zejména diferenciace výuky podle individuálních schopností, znalostí a dovedností žáků. Výuka byla přizpůsobována především jednotlivým ročníkům, zatímco rozdílná úroveň žáků v rámci ročníků nebyla dostatečně zohledňována. Dále bylo doporučeno častěji zapojovat žáky do sebehodnocení a vzájemného hodnocení, poskytovat jim konkrétní zpětnou vazbu k jejich vzdělávacímu pokroku a vytvářet větší prostor pro jejich vlastní vyjádření.

Inspekce rovněž upozornila na omezené využívání digitálních technologií přímo ve výuce, ačkoli škola měla pro jejich využití vhodné podmínky. V některých vyučovacích hodinách byla doporučena přesnější organizace času tak, aby byla dodržena stanovená časová dotace. Pozornost bylo třeba věnovat také správnému sezení žáků a držení psacího náčiní, které ovlivňují utváření pracovních návyků.

V oblasti bezpečnosti byl při prohlídce budovy zjištěn nedostatek v přístupu k únikovému východu, který mohl bránit rychlému opuštění prostor v případě mimořádné události. Tato skutečnost vyžadovala přijetí odpovídajícího opatření k zajištění bezpečnosti dětí, žáků i zaměstnanců školy.

Na základě závěrů České školní inspekce je třeba zaměřit další rozvoj školy na systematické odstraňování zjištěných nedostatků a průběžné vyhodnocování účinnosti přijatých opatření. Důležitým krokem je posílení pedagogického řízení, pravidelné sledování kvality vzdělávání a poskytování konkrétní metodické podpory pedagogickým pracovníkům.

V oblasti řízení školy je prioritou vytvoření přehlednějšího systému hospitační činnosti. Hospitace by měly vycházet z předem stanovených cílů a kritérií a zaměřovat se na konkrétní oblasti, které inspekce označila jako potřebné ke zlepšení. Výsledkem hospitací má být srozumitelná zpětná vazba pedagogům, stanovení vhodných doporučení a následné ověřování, zda přijatá opatření vedou ke zlepšení vzdělávacího procesu.

V mateřské škole je třeba důsledněji využívat pedagogickou diagnostiku při plánování vzdělávací nabídky. Poznatky o vývoji a individuálních potřebách dětí mají být pravidelně promítány do volby činností, jejich náročnosti a způsobu podpory jednotlivých dětí. Současně je žádoucí zařazovat úkoly přiměřené věku a vývojovým možnostem dětí, nabízet různé úrovně náročnosti při pohybových i dalších činnostech a vytvářet více příležitostí k samostatnému vyjadřování, hodnocení vlastní práce a vzájemnému hodnocení.

V základní škole je cílem posílit diferenciaci výuky podle individuálních vzdělávacích potřeb a schopností žáků, nikoli pouze podle příslušnosti k jednotlivým ročníkům. Vhodným opatřením je připravovat úkoly s různou úrovní náročnosti, umožňovat žákům pracovat vlastním tempem a poskytovat jim konkrétní zpětnou vazbu, která jim pomůže porozumět tomu, co se jim daří a na čem je třeba dále pracovat. Důležité je také systematicky zařazovat sebehodnocení a vzájemné hodnocení a vytvářet dostatečný prostor pro formulování vlastních názorů a myšlenek.

Další prioritou je častější a účelnější využívání digitálních technologií ve výuce. Jejich zařazování by mělo odpovídat vzdělávacím cílům a podporovat názornost, aktivní zapojení žáků a rozvoj jejich digitálních kompetencí. Současně je třeba věnovat pozornost plánování časové struktury vyučovacích hodin a upevňování správných pracovních návyků žáků.

V oblasti bezpečnosti je nezbytné zajistit, aby přístup k únikovému východu z budovy umožňoval jeho bezpečné a rychlé využití v případě mimořádné události. Splnění tohoto požadavku a následná kontrola účinnosti přijatého řešení patří mezi důležité provozní priority školy.

Přijatá opatření je nutné průběžně vyhodnocovat na pedagogických radách, při hospitační činnosti a v rámci dalšího plánování vzdělávání. Cílem je zajistit, aby závěry inspekční činnosti vedly ke konkrétním změnám v pedagogické práci, ke zlepšování podmínek vzdělávání a k dlouhodobému zvyšování kvality činnosti celé školy.

11. Základní údaje o hospodaření školy

Celkové výnosy	6 404 805,73 Kč
Celkové náklady	6 332 764,80 Kč
Příspěvek zřizovatele – základní	750 000 Kč
Prostředky ze státního rozpočtu – přímé výdaje	4 909 456 Kč
Mzdové prostředky – platy z přímých výdajů	3 590 719 Kč
Další mzdové prostředky – OP JAK	123 929 Kč
Provozní výdaje	1 092 474,50 Kč
Investiční fond – zůstatek	38 903,68 Kč
Dotace / projekty	330 834,30 Kč – OP JAK
Hospodářský výsledek po zdanění	72 040,93 Kč

11.1 Významné výdaje a investice

V roce 2025 byly finanční prostředky využívány na zajištění vzdělávací činnosti, běžného provozu školy, materiálního vybavení a provozu školní jídelny. Z provozní dotace zřizovatele byly hrazeny zejména náklady na materiál, energie, opravy a údržbu, služby, vybavení a další provozní potřeby školy.

Mezi významné výdaje patřily náklady na učební pomůcky a hračky, kancelářské a čisticí potřeby, energie, služby související s provozem školy a školní jídelny a pořízení drobného dlouhodobého hmotného majetku. Součástí hospodaření byly také výdaje na vzdělávání zaměstnanců, zákonné pojištění, ochranné pracovní pomůcky a další náklady spojené se zajištěním provozu organizace.

Zřizovatel poskytl škole také účelové prostředky na modernizaci výpočetní techniky, elektronickou spisovou službu a nové webové stránky. Tyto prostředky přispěly k rozvoji technického a administrativního zázemí školy.

11.2 Projekty a dotační prostředky

V roce 2025 škola hospodařila s prostředky ze státního rozpočtu určenými na přímé náklady na vzdělávání ve výši 4 909 456 Kč. Tyto prostředky byly využívány zejména na platy zaměstnanců, související odvody, příděl do fondu kulturních a sociálních potřeb a další výdaje související se vzdělávací činností.

Škola dále čerpala prostředky z projektu Operační program Jan Amos Komenský (OP JAK), evidovaného pod účelovým znakem 33092, v celkové výši 330 834,30 Kč. Prostředky projektu byly určeny na personální podporu, učební pomůcky, drobný dlouhodobý hmotný majetek, výukové programy a další výdaje související s realizací projektu.

Další finanční prostředky poskytl zřizovatel, obec Útvina, a to formou základního provozního příspěvku a účelových transferů.

12. Činnost mateřské školy

Mateřská škola poskytovala ve školním roce 2025/2026 předškolní vzdělávání dětem v heterogenním kolektivu, který se vyznačoval různorodým věkovým složením a individuálními vývojovými potřebami. Počet dětí se v průběhu školního roku měnil. K 1. září 2025 navštěvovalo mateřskou školu 22 dětí, k 31. srpna 2026 třídu navštěvovalo 20 dětí z toho 8 předškoláků.

Věkové složení dětského kolektivu kladlo zvýšené nároky na plánování vzdělávací nabídky a organizaci každodenních činností. Pedagogická práce vycházela z respektování individuálního tempa vývoje jednotlivých dětí, jejich dosavadních zkušeností, schopností a potřeb. Vzdělávací činnosti byly organizovány tak, aby se do nich mohly zapojovat děti různého věku a aby každé dítě mělo příležitost zažívat úspěch, rozvíjet své schopnosti a postupně získávat nové dovednosti.

Předškolní vzdělávání probíhalo v souladu se školním vzdělávacím programem mateřské školy. Hlavním záměrem bylo vytvářet bezpečné, podnětné a vstřícné prostředí, které podporuje všestranný rozvoj dítěte, jeho přirozenou zvídavost, tvořivost, samostatnost a pozitivní vztah k učení. Důležitou součástí pedagogické práce bylo respektování osobnosti každého dítěte, jeho individuálních možností a potřeb a podpora jeho postupného osamostatňování.

Vzdělávací nabídka zahrnovala spontánní i řízené činnosti, pohybové aktivity, výtvarné a pracovní tvoření, hudební a rytmické činnosti, jazykové hry, práci s pohádkami a příběhy, pozorování přírody a poznávání okolního světa. Děti získávaly zkušenosti prostřednictvím hry, vlastního prožitku, praktických činností, objevování a každodenních situací. Důraz byl kladen na propojení získávaných poznatků s reálným životem a na podporu aktivního zapojení dětí do vzdělávání.

Mezi hlavní pedagogické záměry patřil rozvoj řečových a komunikačních schopností, slovní zásoby, schopnosti naslouchat a vyjadřovat vlastní myšlenky. Pozornost byla věnována také rozvoji jemné a hrubé motoriky, grafomotorických dovedností, předmatematických představ, tvořivosti, představivosti a schopnosti soustředit se na činnost. Významnou oblastí bylo rovněž osvojování základních hygienických a sebeobslužných návyků, rozvoj samostatnosti a vedení dětí k odpovědnosti přiměřené jejich věku.

Důležitým cílem bylo také vytváření pozitivních vztahů mezi dětmi, rozvoj ohleduplnosti, vzájemné pomoci, spolupráce a respektování společně stanovených pravidel. Děti byly vedeny k tomu, aby se učily rozpoznávat a vyjadřovat své emoce, respektovat potřeby ostatních a řešit běžné situace

přiměřeným způsobem. Pedagogické působení směřovalo k tomu, aby se děti v prostředí mateřské školy cítily bezpečně, přijímané a měly dostatek příležitostí k přirozenému rozvoji.

Významnou součástí činnosti mateřské školy byla podpora adaptace dětí na prostředí mateřské školy, její denní režim a kolektiv vrstevníků. Při začleňování dětí byl uplatňován citlivý a individuální přístup s ohledem na jejich věk, dosavadní zkušenosti a aktuální potřeby. Důraz byl kladen na vytváření pocitu bezpečí, budování důvěry mezi dítětem a pedagogem a postupné osvojování pravidel společného soužití.

V průběhu roku byly děti vedeny k postupnému zvládání každodenních situací, k větší samostatnosti při sebeobsluze, hygieně, stravování a oblékání. Prostřednictvím pravidelných činností, her a společných aktivit si upevňovaly návyky potřebné pro fungování v dětském kolektivu. Cílem bylo podporovat jejich jistotu, samostatnost a schopnost zapojovat se do vzdělávací nabídky podle vlastních možností.

Zvláštní pozornost byla věnována dětem v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. Předškolní příprava se zaměřovala na rozvoj schopností a dovedností důležitých pro úspěšný vstup do základní školy. Jednalo se zejména o rozvoj řeči a komunikace, zrakového a sluchového vnímání, grafomotoriky, předmatematických představ, orientace v prostoru, soustředění, pracovních návyků a schopnosti dokončit započatou činnost. Děti byly vedeny k samostatnosti, dodržování pokynů a pravidel a k postupnému přebírání odpovědnosti za vlastní práci.

Pedagogická diagnostika vycházela z průběžného pozorování dětí při spontánních i řízených činnostech a ze sledování jejich individuálních pokroků. Získané poznatky sloužily k přizpůsobování vzdělávací nabídky, volbě vhodných metod a forem práce a k podpoře oblastí, ve kterých dítě potřebovalo další rozvoj. Cílem bylo respektovat individuální tempo každého dítěte, včas rozpoznávat jeho potřeby a vytvářet podmínky pro jeho co nejvšestrannější rozvoj.

Mateřská škola se v průběhu školního roku zapojovala do společných vzdělávacích, tvořivých a tematických aktivit, které obohacovaly každodenní vzdělávací nabídku a přispívaly k rozvoji sociálních, komunikačních, pohybových a tvořivých dovedností dětí. Tyto činnosti vytvářely příležitosti k získávání nových zkušeností, k posilování vztahů mezi dětmi a k poznávání prostředí, ve kterém děti vyrůstají.

Součástí činnosti mateřské školy byla také spolupráce se zákonnými zástupci, která představuje důležitou součást předškolního vzdělávání. Vzájemná komunikace umožňovala sdílet informace o potřebách, pokrocích a vývoji dětí a podporovat návaznost výchovného působení rodiny a mateřské

školy. Škola usilovala o vstřícný přístup, otevřenou komunikaci a budování partnerských vztahů s rodiči.

Mateřská škola se podílela také na životě školy a místní komunity. Společné aktivity a zapojení do školních akcí přispívaly k vytváření pozitivních vztahů mezi dětmi, rodiči, zaměstnanci školy a veřejností. Konkrétní školní akce, projekty a další aktivity realizované v průběhu školního roku jsou podrobněji popsány v kapitole 9 této výroční zprávy.

Celkovým cílem činnosti mateřské školy bylo vytvářet příznivé podmínky pro zdravý a harmonický rozvoj dětí, podporovat jejich samostatnost, zvídavost, tvořivost a sociální kompetence a připravovat je na další vzdělávací etapu. V následujícím období bude mateřská škola nadále usilovat o pestrou a smysluplnou vzdělávací nabídku, respektování individuálních potřeb dětí a posilování spolupráce s rodinami.

12.1 Výsledky a specifika MŠ

Mateřská škola v průběhu školního roku 2025/2026 zajišťovala předškolní vzdělávání dětí s důrazem na jejich všestranný rozvoj, individuální potřeby a vytváření bezpečného, přátelského a podnětného prostředí. Hlavním cílem bylo podporovat přirozený rozvoj každého dítěte, rozvíjet jeho samostatnost, komunikační schopnosti, sociální dovednosti, tvořivost a pozitivní vztah k poznávání okolního světa.

Vzdělávání probíhalo prostřednictvím spontánních i řízených činností, volné hry, pohybových aktivit, výtvarných a pracovních činností, hudebních a rytmických her, rozhovorů, pozorování a praktického poznávání. Děti měly příležitost získávat nové zkušenosti prostřednictvím vlastního prožitku, experimentování, objevování a každodenních situací. Vzdělávací nabídka byla přizpůsobována věku dětí, jejich aktuálním zájmům, individuálním možnostem a vývojovým potřebám.

Významným specifikem mateřské školy je její menší kolektiv a rodinný charakter prostředí. To umožňuje pedagogickým pracovnicím věnovat dětem individuální pozornost, průběžně sledovat jejich pokroky a pružně reagovat na jejich potřeby. Důležitou součástí každodenního vzdělávání je podpora vzájemných vztahů, ohleduplnosti, spolupráce, respektování pravidel a rozvoje schopnosti řešit běžné situace přiměřeně věku dítěte.

Velká pozornost byla věnována rozvoji samostatnosti a sebeobslužných dovedností. Děti byly vedeny k postupnému zvládání každodenních činností, péči o vlastní věci, dodržování hygienických

návyků, správným stravovacím návykům a odpovědnému přístupu k prostředí, ve kterém pobývají. Prostřednictvím společných činností si osvojovaly základní pravidla soužití, učily se spolupracovat, respektovat potřeby ostatních a vyjadřovat své pocity a přání přiměřeným způsobem.

V oblasti řečového a jazykového rozvoje byl podporován rozvoj slovní zásoby, správného vyjadřování, naslouchání a schopnosti komunikovat s dospělými i vrstevníky. Prostřednictvím pohádek, příběhů, rozhovorů, říkanek, písní a jazykových her byly vytvářeny příležitosti k rozvoji porozumění řeči, souvislého vyjadřování a předčtenářských dovedností. V oblasti předmatematických představ se děti seznamovaly s množstvím, počtem, tvary, velikostmi, prostorovými vztahy a základními logickými souvislostmi. Při výtvarných, pracovních a hudebních činnostech měly možnost rozvíjet fantazii, představivost, jemnou motoriku a estetické vnímání.

Součástí vzdělávání byl také rozvoj pohybových dovedností, koordinace, obratnosti a pozitivního vztahu k pohybu. Děti byly vedeny k poznávání okolní přírody, vnímání změn v jednotlivých ročních obdobích a vytváření základů odpovědného vztahu k životnímu prostředí. Praktické činnosti a přímé pozorování jim umožňovaly poznávat svět přirozeným způsobem a spojovat získané poznatky s vlastními zkušenostmi.

Důležitou oblastí bylo rovněž předškolní vzdělávání dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. Pozornost byla věnována rozvoji školní připravenosti, zejména v oblasti řečových schopností, grafomotoriky, zrakového a sluchového vnímání, předmatematických představ, soustředění, samostatnosti a schopnosti dokončit započatou činnost. Cílem bylo posilovat u dětí jistotu, přiměřenou samostatnost a pozitivní vztah k dalšímu vzdělávání.

Významnou součástí činnosti mateřské školy byla spolupráce se zákonnými zástupci. Vzájemná komunikace umožňovala sdílet informace o pokrocích a potřebách dětí a podporovat jejich harmonický rozvoj v prostředí mateřské školy i rodiny. Mateřská škola usilovala o otevřenou a vstřícnou komunikaci a o vytváření podmínek, ve kterých se děti i jejich rodiče mohou cítit bezpečně a přijímaně.

Výsledky předškolního vzdělávání byly průběžně sledovány prostřednictvím pozorování dětí při spontánních i řízených činnostech a vyhodnocování jejich individuálních pokroků. V dalším období bude mateřská škola pokračovat v podpoře samostatnosti, komunikačních a sociálních dovedností, pohybového rozvoje a školní připravenosti. Nadále bude kladen důraz na respektování individuálního tempa vývoje každého dítěte, pestrou vzdělávací nabídku a vytváření příznivého klimatu, které podporuje radost z poznávání, vzájemnou důvěru a všestranný rozvoj dětí.

13. Činnost školní družiny

Kapacita ŠD	18
Počet účastníků	14 (k 30. červnu 2026)
Počet oddělení	1
Vychovatel/ka	Hana Boučková, Zdeňka Slabá

Školní družina ve školním roce 2025/2026 zajišťovala žákům prostor pro smysluplné trávení volného času, odpočinek a rozvoj jejich zájmů a schopností. Její činnost navazovala na vzdělávání v základní škole a byla zaměřena na všestranný osobnostní rozvoj dětí, podporu samostatnosti, tvořivosti, pohybových dovedností a pozitivních vztahů mezi spolužáky.

Program školní družiny zahrnoval odpočinkové, rekreační, zájmové a tvořivé činnosti. Žáci se zapojovali do výtvarných a pracovních aktivit, her, pohybových činností a společných tematických projektů. Při těchto činnostech měli příležitost rozvíjet svou fantazii, manuální zručnost, schopnost spolupracovat a respektovat potřeby ostatních. Důraz byl kladen také na dodržování pravidel, vzájemnou ohleduplnost, slušné chování a vytváření příjemného prostředí, ve kterém se děti cítí bezpečně.

Vzhledem k malému kolektivu a propojení se životem školy bylo možné přizpůsobovat nabídku činností aktuálním potřebám, zájmům a věku žáků. Děti měly prostor pro vlastní iniciativu, svobodnou volbu aktivit i odpočinek po vyučování. Součástí činnosti bylo rovněž pobývání venku a využívání možností pohybových a rekreačních aktivit.

Za přínos školní družiny lze považovat podporu pozitivních vztahů mezi žáky, rozvoj jejich sociálních dovedností a vytváření podmínek pro kvalitní trávení volného času. Činnost družiny přispívala k celkovému klimatu školy a vhodně doplňovala vzdělávací a výchovné působení základní školy.

V dalším období bude školní družina pokračovat v nabídce pestrých zájmových činností, podporovat tvořivost, samostatnost a vzájemnou spolupráci žáků a vytvářet prostředí, ve kterém mohou děti aktivně odpočívat, rozvíjet své zájmy a navazovat pozitivní vztahy.

14. Školní jídelna

Kapacita ŠJ / výdejny	50
Strávníci MŠ	20 (k 31. srpnu 2026)
Strávníci ZŠ	14 (k 30. červnu 2026)
Zaměstnanci ŠJ	1

Školní jídelna zajišťovala v průběhu školního roku 2025/2026 stravování dětí mateřské školy, žáků základní školy a zaměstnanců školy. Při přípravě pokrmů byl kladen důraz na dodržování zásad správné výživy, hygienických požadavků a bezpečných pracovních postupů. Školní jídelna se průběžně zaměřovala na zkvalitňování poskytovaných služeb, rozvoj zdravých stravovacích návyků a zlepšování podmínek pro přípravu pokrmů.

Jednou z priorit je postupný přechod k využívání kvalitních surovin, včetně biopotravin, a podpora místních dodavatelů. Škola se snaží podle dostupných možností upřednostňovat suroviny od regionálních producentů, čímž podporuje místní hospodářství a zároveň dětem přibližuje význam kvalitních a pokud možno lokálních potravin. V této oblasti je cílem pokračovat v postupném rozvoji spolupráce s místními dodavateli a rozšiřovat nabídku vhodných surovin podle možností provozu a finančních prostředků.

Pozitivním přínosem byla také nabídka spolupráce ze strany rodiče dítěte navštěvujícího mateřskou školu, který provozuje Hospodářství u Sedláků a projevil zájem bezplatně poskytovat školní jídelně kozí produkty. Tato iniciativa představuje příležitost k rozšíření spolupráce s místními producenty a k seznamování dětí s regionálními potravinami. Případné využívání těchto produktů je vždy podmíněno splněním příslušných hygienických a legislativních požadavků na dodavatele, potraviny a jejich použití ve školním stravování.

Školní jídelna se rovněž postupně zaměřuje na přibližování jídelníčku zásadám pestré a vyvážené stravy a na plnění požadavků spotřebního koše. Přestože škola v současné době nemusí některé nové požadavky uplatňovat v plném rozsahu, již nyní se snaží postupně zavádět vhodné změny ve skladbě jídelníčku a ve výběru používaných surovin. Cílem je dlouhodobě zvyšovat kvalitu stravování, rozvíjet u dětí zdravé stravovací návyky a vytvářet pozitivní vztah k rozmanité a kvalitní stravě.

V průběhu školního roku proběhla v provozu školní jídelny kontrola Krajské hygienické stanice Karlovarského kraje se sídlem v Karlových Varech. Provoz školní jídelny je průběžně veden k dodržování platných hygienických předpisů, zásad správné výrobní a hygienické praxe a požadavků na bezpečnost připravovaných pokrmů.

Díky finanční podpoře obce se podařilo zlepšit také materiální a technické vybavení školní jídelny. Byla pořízena nová ohřívací vana, která přispívá k lepším podmínkám při výdeji pokrmů a udržování jejich požadované teploty. Současně byly pořízeny nové nerezové pracovní plochy, které usnadňují hygienickou údržbu pracovního prostředí a přispívají k efektivnější organizaci práce při přípravě pokrmů. Tyto investice představují důležitý krok v postupném zkvalitňování provozního zázemí školní jídelny.

V průběhu školního roku došlo také ke změně na pozici vedoucí školní jídelny. Do 31. ledna 2026 zajišťovala vedení školní jídelny Mgr. Romana Prášilová, od následujícího období tuto pozici převzala Pavlína Fialková. Změna byla spojena s navázáním na dosavadní provozní postupy a s pokračováním v zajišťování stravovacích služeb pro děti, žáky a zaměstnance školy.

Školní jídelna bude i v následujícím období usilovat o další zkvalitňování stravování, rozvoj spolupráce s místními dodavateli, postupné zlepšování skladby jídelníčku a modernizaci provozního vybavení. Důležitou prioritou zůstává zajištění kvalitní, bezpečné a nutričně vyvážené stravy a vytváření dobrých podmínek pro každodenní provoz školního stravování.

15. Materiální a technické podmínky školy

V průběhu školního roku 2025/2026 se podařilo významně posunout materiální a technické vybavení školy, a to především díky finanční a materiální podpoře zřizovatele – obce Útvina. Realizované nákupy přispěly ke zkvalitnění vzdělávacího procesu, modernizaci výukových pomůcek i zlepšení technického zázemí školy.

Významnou investicí bylo pořízení nové interaktivní tabule do mateřské školy včetně výukového softwarového programu od společnosti EduGym. Nové vybavení rozšiřuje možnosti názorného a interaktivního vzdělávání předškolních dětí a umožňuje zařazovat další formy vzdělávacích činností podporujících jejich aktivitu, tvořivost a přirozenou zvídavost.

V základní škole byl pořízen nový stojan ke stávající interaktivní tabuli, čímž se zlepšily možnosti jejího využívání při výuce. Interaktivní technologie představují vhodný prostředek pro názorné vysvětlování učiva, procvičování znalostí a zpestření vzdělávacích činností.

V rámci modernizace technického zázemí byly dále zakoupeny dva notebooky – jeden pro ředitelku školy a druhý pro vedoucí školní jídelny. Nová zařízení podporují efektivnější zajišťování administrativních, organizačních a provozních činností školy a přispívají ke zlepšení pracovních podmínek zaměstnanců.

K dalšímu zlepšení provozního vybavení školní jídelny přispělo pořízení nové ohřívací vany a nových nerezových pracovních ploch. Tyto investice byly realizovány za podpory obce a přispěly ke zkvalitnění pracovního zázemí, organizace práce a podmínek pro přípravu a výdej pokrmů.

Vedení školy si podpory zřizovatele velmi váží. Uskutečněné investice představují důležitý krok v postupné modernizaci školy a potvrzují význam spolupráce mezi školou a obcí při vytváření kvalitních podmínek pro vzdělávání dětí a žáků i pro každodenní provoz celé organizace.

16. Závěrečné zhodnocení školního roku

Školní rok 2025/2026 byl pro Základní školu a mateřskou školu Útvina obdobím vzdělávací práce, společných aktivit, rozvoje školy a zároveň významných personálních změn. Škola jako malá venkovská organizace poskytovala dětem a žákům prostředí založené na osobním přístupu, vzájemné spolupráci a úzkém propojení školy s rodinami i místní komunitou.

V základní škole probíhala výuka v málotřídním uspořádání, ve kterém se společně vzdělávali žáci 1.–3. ročníku. Organizace výuky vyžadovala promyšlené střídání společné, skupinové a samostatné práce a zohledňování věkových i individuálních vzdělávacích potřeb žáků. Důležitou součástí vzdělávání byl rozvoj čtenářské a matematické gramotnosti, samostatnosti, tvořivosti a schopnosti spolupracovat. V mateřské škole byl kladen důraz na všestranný rozvoj dětí, učení prostřednictvím hry a prožitku, rozvoj sociálních dovedností a podporu školní připravenosti. Školní družina nabízela prostor pro odpočinek, zájmové činnosti, tvoření a společné aktivity.

Během školního roku se uskutečňovaly vzdělávací, kulturní, projektové a společenské aktivity, které doplňovaly běžnou výuku a přispívaly k rozvoji znalostí, dovedností i vztahů mezi dětmi. Škola se zapojovala do projektů a programů, například OP JAK II, Ovoce a zelenina do škol, mléko do škol a Hrdá škola. Součástí školního života byly také soutěže a tematické činnosti. Významnou roli hrála spolupráce s rodiči a zřizovatelem, účast dětí na obecních akcích a prezentace školy při veřejných vystoupeních. Díky podpoře obce Útvina se podařilo realizovat také vybraná materiální a technická zlepšení, která přispěla k vybavení školy, mateřské školy i školní jídelny.

Významnou událostí školního roku byly personální změny ve vedení školy. Od února 2026 došlo ke změně na pozici ředitelky, což s sebou přineslo potřebu zajistit kontinuitu vzdělávací činnosti, organizačního řízení i provozu celé organizace. Přes tyto změny pokračovala škola ve své činnosti a postupně se zaměřovala na další rozvoj pedagogické práce, administrativních procesů a materiálních podmínek.

Důležitým podnětem pro další rozvoj byla také inspekční činnost České školní inspekce v lednu 2026. Mezi pozitivně hodnocené oblasti patřilo zejména příznivé klima školy, vstřícné vztahy, podnětné prostředí mateřské školy a spolupráce žáků při výuce v málotřídní třídě. Zjištění inspekce zároveň ukázala oblasti, kterým je třeba věnovat další pozornost. Jedná se především o systematičtější pedagogické vedení a hospitační činnost, důslednější využívání pedagogické diagnostiky v mateřské škole, diferenciaci výuky podle individuálních potřeb žáků a větší zapojení

sebehodnocení, vzájemného hodnocení a průběžné zpětné vazby. Pozornost je třeba věnovat také organizaci vyučovacích hodin a dalšímu zlepšování podmínek pro bezpečný provoz školy.

V oblasti hospodaření škola v kalendářním roce 2025 vykázala kladný výsledek hospodaření ve výši 72 040,93 Kč. K zajištění provozu a rozvoje školy přispívaly prostředky státního rozpočtu, finanční podpora zřizovatele a projektové zdroje. Podpora obce umožnila realizovat vybrané nákupy a technická zlepšení. Nadále je důležité hospodařit účelně, plánovat výdaje s ohledem na potřeby všech součástí organizace a průběžně vyhodnocovat finanční možnosti školy.

Hlavní prioritou pro školní rok 2026/2027 bude další zvyšování kvality vzdělávání, individuální přístup k dětem a žákům, rozvoj čtenářské a matematické gramotnosti a vytváření bezpečného a podnětného prostředí. Škola se zaměří na systematické pedagogické vedení, podporu pedagogické diagnostiky, využívání formativního hodnocení a rozvoj spolupráce mezi mateřskou a základní školou. Důležitá bude také spolupráce s rodiči a zřizovatelem, profesní rozvoj zaměstnanců a postupné zlepšování materiálních a technických podmínek.

Celkově lze školní rok 2025/2026 hodnotit jako období, během něhož škola zajišťovala vzdělávání dětí a žáků, rozvíjela společné aktivity a posilovala své vazby s místní komunitou. Zároveň přinesl nové podněty pro další práci a pojmenoval oblasti, ve kterých je žádoucí pokračovat v systematickém rozvoji. Cílem školy zůstává vytvářet prostředí, ve kterém se děti cítí bezpečně, mají prostor rozvíjet své schopnosti a učí se vzájemnému respektu, spolupráci a odpovědnosti.

16.1 Hlavní priority školy pro další školní rok

V nadcházejícím školním roce bude škola usilovat o další rozvoj kvality vzdělávání, vytváření podnětného a bezpečného prostředí a posilování své role jako důležité součásti místní komunity. Cílem je budovat školu, která nabízí kvalitní vzdělávání, respektuje individuální potřeby každého dítěte a žáka a podporuje jejich přirozenou zvídavost, samostatnost, tvořivost a radost z poznávání.

Hlavní priority školy jsou stanoveny následovně:

1. Zvyšování kvality vzdělávání a individuální přístup k dětem a žákům

Nadále rozvíjet kvalitu vzdělávacího procesu v základní i mateřské škole, uplatňovat pestré metody a formy práce a přizpůsobovat vzdělávací nabídku věku, schopnostem a individuálním potřebám dětí a žáků. Podporovat samostatnost, aktivní zapojení do učení, kritické a logické myšlení a schopnost spolupracovat.

2. Rozvoj čtenářské, matematické a digitální gramotnosti

Systematicky podporovat čtení s porozuměním, rozvoj slovní zásoby, komunikačních dovedností, matematického myšlení a schopnosti řešit problémy. Využívat vhodné didaktické pomůcky, praktické činnosti, badatelské a projektové učení a přiměřeně věku dětí také digitální technologie.

3. Budování bezpečného a respektujícího školního prostředí

Vytvářet prostředí založené na vzájemné důvěře, respektu, otevřené komunikaci a dodržování společně stanovených pravidel. Systematicky podporovat pozitivní vztahy mezi dětmi a žáky, předcházet rizikovému chování a rozvíjet sociální a emoční dovednosti.

4. Propojování mateřské a základní školy a podpora plynulého přechodu do 1. ročníku

Posilovat návaznost předškolního a základního vzdělávání, podporovat spolupráci pedagogických pracovníků obou součástí školy a vytvářet příležitosti pro přirozené seznamování předškolních dětí se školním prostředím. Zaměřit se na rozvoj školní připravenosti, samostatnosti a pozitivního vztahu k učení.

5. Rozvoj projektového, prožitkového a badatelského učení

Rozšiřovat nabídku tematických dnů, projektů, praktických činností, experimentů a aktivit zaměřených na poznávání přírody, místního prostředí a každodenního života. Vést děti a žáky k tvořivosti, objevování, samostatnému přemýšlení a propojování získaných poznatků s praktickými zkušenostmi.

6. Posilování spolupráce s rodiči, obcí a místní komunitou

Rozvíjet partnerskou komunikaci se zákonnými zástupci, podporovat jejich zapojení do života školy a pokračovat ve spolupráci se zřizovatelem, místními organizacemi a dalšími partnery. Budovat pozitivní povědomí o škole a prezentovat její činnost, výsledky a nabídku vzdělávacích a zájmových aktivit veřejnosti.

7. Zkvalitňování materiálního a technického zázemí školy

Průběžně vyhodnocovat potřeby školy a usilovat o zlepšování vybavení učeben, pomůcek, venkovních prostor a zázemí pro vzdělávání i zájmové činnosti. Vytvářet prostředí, které podporuje aktivní učení, pohyb, tvořivost a bezpečný pobyt dětí a žáků.

8. Profesní rozvoj zaměstnanců a průběžné zvyšování kvality školy

Podporovat další vzdělávání pedagogických i nepedagogických pracovníků, sdílení zkušeností a spolupráci v rámci celého školského zařízení. Průběžně vyhodnocovat vzdělávací a provozní činnost školy, identifikovat oblasti pro zlepšení a zavádět změny, které povedou ke zvyšování kvality poskytovaného vzdělávání a služeb.

Dlouhodobým cílem školy je být místem, kde se děti a žáci cítí bezpečně, zažívají úspěch, rozvíjejí své schopnosti a učí se s radostí. Škola chce využívat výhod malého kolektivu, rodinného prostředí a úzkého propojení s místní komunitou a současně vytvářet kvalitní podmínky pro moderní vzdělávání odpovídající potřebám současných dětí a společnosti.

17. Projednání a schválení výroční zprávy

Datum zpracování	12. října 2026
Datum předložení školské radě	13. října 2026
Usnesení školské rady	10. listopadu 2026
Datum schválení školskou radou	10. listopadu 2026
Datum zaslání zřizovateli	25. listopadu 2026
Datum zveřejnění	25. listopadu 2026

V Útvině dne 12. října 2026

_____

Mgr. Adéla Mikulenková

ředitelka školy